



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

सतना हवाईअड्डा / SATNA AIRPORT

संदर्भ नं: भा.वि.प्रा/सतना/सुरक्षा/2025-26/02/Rev.

दिनांक: 17/05/2025

#संसोधित कार्यादेश/REVISED WORK-ORDER#

सेवा मे,
M/s 7821 रंजीत येशवंत पिंगले सिक्यूरिटी एजेंसी
हाउस नं 27/2, रूम नं. 01, नबी बाग,
भोपाल (म.प्र.)-462038
मोबाइल नं: 9765458580
ईमेल - ranjitpingle@gmail.com

To,
M/s 7821Ranjit Yeswant Pingle Security Agency
House No 27/2, Room No. 01, Nabi Bagh
Bhopal (MP)-462038
Mob No: 9765458580
Email id- ranjitpingle@gmail.com

विषय: सतना एयरपोर्ट हेतु 06 DGR सुरक्षा गार्ड्स उपलब्ध कराने हेतु।

महोदय,

उपरोक्त विषयांतर्गत डी.जी.आर. के पत्र सं. No: No4014/SA/AAI/Satna/06 Nov 2024 / Madhya Pradesh / 7821 / 8181 / 8081 / 9021/res दिनांक 06.11.2024 के अनुसार अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में खोली गयी निविदा क्र. 2025_AAI_233448_1 को सक्षम प्राधिकारी द्वारा आपके पक्ष में मंजूरी प्रदान कर दी गयी है। अतः आपको 06 सुरक्षा गार्ड (unarmed) दिनांक 18.05.2025 से नियुक्त करने हेतु डी. जी. आर. के न्यूनतम वेजेस रेट के अनुसार जो की April-2024 से लागू है, पर किया गया है (संलग्न-परिशिष्ट-ए)।

डी.जी.आर. विभाग द्वारा समय समय पर न्यूनतम वेजेस रेट के अनुसार गार्डों के वेतन में वृद्धि या कमी की जाती है, जिसका भुगतान भा.वि.प्रा द्वारा एजेंसी को वास्तविक भुगतान के आधार पर किया जाएगा।

कान्ट्रैक्ट की अवधि 24 महीना (दिनांक 18.05.2025 से 17.05.2027 तक) होगी। कार्य संतुष्टि कि दशा में, सक्षम प्राधिकारी की अनुमति पश्चात ही कार्य अवधी को अतिरिक्त 03 माह हेतु बढ़ाया जा सकेगा।

उपरोक्त वर्णित डी.जी.आर. पत्र के अनुसार दस्तावेजों कि मूल प्रति के साथ आप स्वयं अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में उपस्थित होकर करारनामे को पूरा करें।

निम्नलिखित शर्तों / गाइडलाइनो का पूर्व सैनिक सिक्योरिटी एजेंसी द्वारा स्टेशन पर सुरक्षा गार्ड लगाए जाने से पूर्व कड़ाई से पालन किया जाना अनिवार्य है -

1. डी.जी.आर. के निर्देश अनुसार एक माह कि लाइसेंस फीस के 10% के बराबर रकम सिक्यूरिटी डिपोजिट के रूप में देय है, जिसको सिक्योरिटी एजेंसी के द्वारा भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण के नाम पर भोपाल में डिमांड ड्राफ्ट के रूप में अनुबंध चालू करने के पहले जमा कराना होगा या प्रथम माह के बिल में से उक्त राशि काट ली जाएगी।
2. सुरक्षा एजेंसी के द्वारा प्रदत्त सभी 06 सुरक्षा गार्ड्स, गार्ड्स के रूप में कार्य करने, सुरक्षा अनुभाग से प्राप्त निर्देशानुसार कार्य करने, सभी प्रकार के रिकार्ड का संधारण करने एवं फाइलों व रजिस्ट्रों का संधारण आदि करने में सक्षम होने चाहिए।
3. सुरक्षा गार्ड्स को मिलने वाले वेतन में, सरकार द्वारा न्यूनतम वेजेस में संशोधन किए जाने पर और GST रेट में संशोधन होने पर उक्त संशोधन अनुसार परिवर्तन किया जाएगा।
4. डी.जी.आर के निर्देशों के अनुसार पूर्व सैनिक सिक्योरिटी एजेंसी को प्रति-माह इलेक्ट्रॉनिक माध्यम द्वारा भाविप्रा के प्रतिनिधि की उपस्थिति में भुगतान किया जायेगा।
5. सिक्योरिटी एजेंसी को दिया गया कार्य किसी अन्य व्यक्ति/एजेंसी को आगे sublet नहीं किया जा सकेगा।



6. सिक्युरिटी एजेंसी द्वारा लगाए गए सुरक्षा गार्डों का चरित्र सत्यापन संबंधित पुलिस प्राधिकारी द्वारा उनके कार्ड पर नियोजन से पहले करना होगा।
7. सिक्युरिटी एजेंसी है एक मात्र रूप से सभी कानून को पालन करने हेतु जिम्मेदार होगी व उसे सभी श्रम नियमों व शर्तों के भ्रंशालन हेतु DGR Guidelines का पालन करना होगा एवं इस प्रकार के सुरक्षा गार्डों को लगाने पर होने वाली समस्त स्थानीय औपचारिकताओं को पूरा करना होगा।
8. सिक्युरिटी एजेंसी को 100 रुपए के स्टाम्प पेपर पर तीन कॉपी में इस कार्ड हेतु अर्जबंद करना होगा एवं इस पर अपना फोटो सत्यापित कर लगवाना होगा। इस अर्जबंद के प्रत्येक पन्ने पर 'सिक्युरिटी एजेंसी' एवं आ.वि.पा. के प्रतिनिधि को हस्ताक्षर करने होंगे।
9. आ.वि.पा. के पास एक सप्ताह के नोटिस पर बिना कोई कारण बताए कार्ड को समाप्त करने का अधिकार होगा।
10. सिक्युरिटी एजेंसी के empanelment के पाँच साल पहले सिक्युरिटी एंड फाइंडिंग कोर्स किया होना चाहिए और DGR के प्रयोजन के उपरांत भी यह कोर्स किया होना चाहिए।
11. सिक्युरिटी एजेंसी के पास नियम अर्जुम राज्य सरकार से जारी श्रम लाइसेन्स व पंजीकरण प्रमाण पत्र एवं अन्य सभी आवश्यक दस्तावेज होने चाहिए।
12. DGR के निर्देशों के अनुसार यदि सिक्युरिटी एजेंसी के पास EPF, ESI, GST व श्रमिक लाइसेन्स न हो तो सिक्युरिटी एजेंसी को उक्त लाइसेन्स प्राप्त करना / रेजिस्ट्रेशन करना इस कार्ड के अर्वाह के 45 दिन के अंदर करना होगा एवं सम्बंधित कालजात को इस कार्यालय में तय अवधि में प्रस्तुत करने होंगे।
13. सिक्युरिटी एजेंसी को बैंक से अपने बैंक खातों को सत्यापित कराते हुए बैंक खाता प्रदान व उसे प्रचलित करने हेतु अधिकृत व्यक्ति का नाम पता इस कार्यालय में जमा करना होगा।
14. सिक्युरिटी एजेंसी को अपना पूर्ण पता व मोबाइल / टेलीफोन/ फेक्स नं./ई-मेल पता सूचित करना होगा।
15. सिक्युरिटी एजेंसी को DGR द्वारा जारी निर्देशों, नियमों व गाइडलाइंस का पालन करना होगा व इस प्रकार कि undertaking देनी होगी कि एजेंसी समस्त DGR नियमों, निर्देशों व गाइडलाइंस का पालन कर रही है। इस संबंध में एजेंसी को सुरक्षा गार्डों से पहले DGR/AAI के नियम व शर्तों के पालन करने कि सहमति देनी होगी।
16. मासिक हिल सम्पूर्ण आवश्यक दस्तावेजों के साथ प्रत्येक माह कि सात तारीख के पूर्व मुख्य सुरक्षा अधिकारी, भाविगा, सतना एयरपोर्ट के समक्ष सिक्युरिटी एजेंसी द्वारा प्रस्तुत किया जाएगा।
17. सतना एयरपोर्ट के मुख्य सुरक्षा अधिकारी, सुरक्षा गार्ड के नियोजन हेतु पूर्ण उत्तरदायी होंगे व मासिक हिलों को सत्यापित करने व तत्संबंधी रिकार्ड को संधारित करने हेतु उत्तरदायी होंगे।
8. एजेंसी को प्रत्येक गार्ड के लिए Workmen's Compensation Act के अनुसार Medical-Policy लेनी होगी तथा इस कार्यालय में प्रस्तुत करनी होगी।
19. टेन्डर दस्तावेज में वर्णित सभी बिंदुओं का पालन करना अनिवार्य होगा।

(Handwritten signature)



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

सतना हवाईअड्डा / SATNA AIRPORT

20. इस कार्य आदेश का स्वीकृत पत्र 03 दिवस में इस कार्यालय में जमा करें।

21. सुरक्षा गार्ड को लाठी और टॉर्च उपलब्ध कराने की जिम्मेदारी सुरक्षा एजेंसी की होगी।

धन्यवाद,

भवदीय

(अशोक कुमार गुप्ता)

का०विमानपत्तन निदेशक,
भारतीय विमानपत्तन निदेशक,
सतना हवाई अड्डा, सतना

प्रतिलिपि -

1. विमानपत्तन निदेशक, भाविप्रा, राजा भोज विमानतल, भोपाल - सूचनार्थ।
2. सहा. महाप्रबंधक (वित्त), भाविप्रा, राजा भोज विमानतल, भोपाल - सूचनार्थ।
3. विमानपत्तन निदेशक, भाविप्रा, सतना विमानतल, सतना - सूचनार्थ।
4. मुख्य सुरक्षा अधिकारी, भाविप्रा, भोपात विमानतल, भोपाल सूचनार्थ।
5. मुख्य सुरक्षा अधिकारी, भाविप्रा, सतना विमानतल, सतना-आवश्यक कार्यवाही हेतु ।
6. Directorate of Resettlement, Zone-C, Govt of India, Ministry of Defense.C/o Hqrs Central Command. Lucknow Cantt-02-For Your information please.

Signature Not Verified

Digitally signed by AKASH TIWARI
Date: 2025.06.04 11:10:26 IST

Location: eProcurement System for Central

कार्यकारी हवाईअड्डा प्रभारी कार्यालय, भा. वि. प्रा., सतना हवाईअड्डा - 485001
Office of the Officiating Airport In-charge, AAI - Satna Airport - 485001