

AGM(E-E), AAI, JPNI Airport, Patna, shall be the Engineer-in-charge of the work. You are requested to attend the office of AGM(E-E), AAI, JPNI Airport, Patna by **01/05/2025** to sign and complete the contract agreement. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs.1000/- (Rupees One Thousand Only) and the cost of stamp paper shall be borne by you.

3. इस पत्र के जारी होने की तिथि से 10 दिनों के भीतर जमानत राशि **रु. 1,05,599/- (रुपए एक लाख पांच हजार पांच सौ निन्यानवे मात्र)** जमा करें, अन्यथा ठेके के दस्तावेज पृष्ठ 16 पर दी गई शर्त खंड 1(क) के अनुसार उक्त राशि रनिंग बिल से काट ली जायेगी।

Please Deposit **Rs.1,05,599/- (Rupees One Lakh Five Thousand Five Hundred and Ninety Nine Only)**, towards Security Deposit within 10 days from the date of issue of this letter, failing which, the same will be deducted from running bill as per clause 1(A) of contract on page no. 16 of the contract document.

जमानत राशि ठेके के दस्तावेज पृष्ठ 16 पर दी गई GCC खंड - 1A एवं शिड्युल - "E" के अनुसार लौटा दी जायेगी।

Security deposited will be refund as per clause 1A of GCC on page no. 16 & Schedule - "E" of the contract document.

4. आपसे निवेदन है कि आप केंद्रीय और राज्य सरकारों के 1970 के अधिनियम अनुबंध श्रम नियम तथा 1971 के केंद्रीय नियम अनुबंध श्रम नियम (नियमन तथा उन्मूलन) एवं केंद्र तथा राज्य सरकार के न्यूनतम वेतन अधिनियम और नियमों के प्रावधानों का अनुपालन करें।

You are requested to comply with the provision of Contract Labour (Regulation and Abolition) Act 1970 and Contract Labour (Regulation and Abolition) Central rules 1971 and minimum wages act and rules thereof Central and State Governments.

5. आपको निर्देश दिया जाता है कि आप तुरंत प्रबंधक (अभि-वि.), भाविप्रा ज.प्र.ना.अं विमानतल,पटना से मिलें, जो आपको साइट सौंपने की व्यवस्था करेंगे।

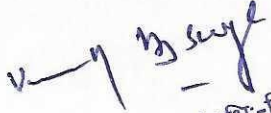
You are also directed to contact Manager(Engg.-E), AAI, J.P.N.I , Airport, Patna immediately who will arrange to hand over the site to you.

6. कृपया नोट कर लें कि काम करने का अनुमत समय **3 महीना** है जो कि दिनांक **01/05/2025** से गिना जाएगा।

Please note that the time allowed for carrying out the work shall be **3 Months** and same shall be reckoned from the dated **01/05/2025**.

7. इस ठेके के संबंध में आगे कोई भी पत्राचार समान्यतः सहायक महाप्रबंधक(अभि-वि.), भाविप्रा, ज.प्र.ना.अं विमानतल,पटना के पते पर किया जाएगा।

Any further correspondence in connection with the contract should normally be addressed to the AGM(E-E), AAI, J.P.N.I Airport, Patna - 800014.


सहायक महाप्रबंधक (अभि-विद्युत)
Asstt. General Manager (Engg. Elect.)
भा० वि० प्रा०/आ. आ. 1.
ज० प्र० ना० अन्तराष्ट्रीय हवाई अड्डा, पटना-14
J.P.N.I. INTERNATIONAL AIRPORT, PATNA-14

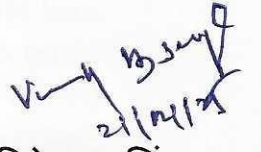
जारी / Contd.....

8. कृपया पावती दें और स्वीकृति के रूप में इस पत्र के साथ संलग्न प्रतिलिपी पर हस्ताक्षर कर अधोहस्ताक्षरी को वापस करें ।

Please acknowledge the receipt and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.

धन्यवाद,

भवदीय



(विवेक कु सिंह)

(Vivek Kumar Singh)

सहायक महाप्रबंधक (अभि-वि.)

AGM (Engg. -Elect.)

अध्यक्ष, भाविप्रा, की ओर से

On behalf of Chairman, AAI

पटना विमानतल, पटना

Patna Airport, Patna.

संलग्नक -

Schedule of Quantities – 03 Page

Signature Not Verified

Digitally signed by VIVEK KUMAR SINGH
Date: 2025.04.21 13:49:08 IST
Location: eProcurement System for Central
PSUs