

Note # 1

विषय: आरएचक्यू-डब्ल्यूआर, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे सोफे की मरम्मत के लिए सैद्धांतिक अनुमोदन।

Subject : In-principle approval for Repair of Sofa's placed at different Offices of RHQ-WR, Mumbai.

यह आरईडी (डब्ल्यूआर) के साथ हुई चर्चा के संदर्भ में है जिसमें आरईडी (डब्ल्यूआर) ने प्रबंधक (एमएम) को विभिन्न आरएचक्यू-डब्ल्यूआर, मुंबई के कार्यालयों में रखे गए सोफे के लिए रेक्सिन कपड़े के साथ सोफे के कवर की मरम्मत और बदलने का निर्देश दिया था।

This is with reference to discussion held with RED(WR) wherein RED(WR) had directed Manager(MM) to Repair and change the covers of Sofas with rexine cloth for Sofas placed at offices of different RHQ-WR, Mumbai

एमएम विभाग ने स्थानीय विक्रेता के लिए बाजार की भी खोज की है और स्थानीय विक्रेता के बढई ने नए प्रशासनिक भवन, एटीएस कॉम्प्लेक्स, एटीसी स्काई टॉवर और गेस्ट हाउस में रखे सोफों का निरीक्षण किया है। स्थानीय बढई ने विभिन्न सोफों का निरीक्षण किया और मरम्मत किए जाने वाले सोफों का विवरण इस प्रकार है और बाजार से बजटीय कोटेशन प्राप्त किए गए हैं जो रसीद संख्या 2160174 पर संलग्न हैं। सभी सोफों की मरम्मत के लिए समेकित विवरण और अनुमानित राशि नीचे दी गई है:

MM Deptt has also explored the market rate for local vendor and the local vendor's Carpenter has inspected the sofas placed at New Administrative Building, ATS Complex, ATC Sky Tower and Guest House. The Local Carpenter had inspected various sofas and the details of the sofas to be repaired is as follows and Budgetary quotations were obtained from the market which is attached at Receipt No. [2160174 Consolidated Statement](#) for Repairing of all the Sofas and the estimated amount is as given below :

Sr. No.	Description of Item	Unit	Total Quantity	Estimated Rate Per Unit(Rs.) i/gst (Based on average of 3 quotations)	Total estimated amount (Rs.) i/gst
a	b	c	d	e	(e x f)
	Repair of following items inclusive of material				
1	Single Seater Sofa (Seat & Backrest)- replacement of upholstery (5 mtrs approx)	Nos	17	5,909.44	1,00,460.48
2	Two Seater Sofa (Seat & Backrest)	Nos	26	8,125.48	2,11,262.48

	replacement of upholstery (5 mtrs approx)				
3	Three Seater Sofa Sets (Seat & Backrest) - replacement of upholstery (8 mtrs approx))	Nos	18	10,341.52	1,86,147.36
	Total Amount (Rs.) i/gst				
					4,97,870.32

जिसके बाद 3 एजेंसियों से बजटीय कोटेशन प्राप्त किया गया है और सोफा की मरम्मत के लिए कुल अनुमान राशि 4,97,870 = 32 i/gst है। बजटीय अनुमानित व्यय तैयार किया गया है और रसीद संख्या पर संलग्न है। यह कार्य ए.ए.आय के परिसर में ही किया जाएगा।

Subsequent to which Budgetary quotation has been obtained from 3 agencies and the total estimate for repair of Sofas amounts to Rs. 4,97,870=32 i/gst. Budgetary estimated expenditure is prepared and attached at Receipt No. . The work will be carried out at the AAI premises itself.

सोफा की मरम्मत के लिए कोई वार्षिक रखरखाव अनुबंध नहीं है और उक्त कार्य GeM पोर्टल के माध्यम से किया जाएगा और यदि GeM में उपलब्ध नहीं है तो CPP पोर्टल में निविदा प्रकाशित करके कार्य किया जाएगा।

There is no Annual Maintenance Contract for Repair of Sofas and the said work will be carried out through GeM Portal and if not available in GeM the work will be carried out through publishing tender in CPP portal.

कृपया पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सोफों की मरम्मत के लिए क्षेत्रीय परिवहन विभाग (पश्चिम क्षेत्र) द्वारा सैद्धांतिक अनुमोदन प्रदान किया जाए।

In-principle approval may please be accorded by RED(WR) for Repair of Sofas placed at different Offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

नए डीओपी पैरा 1.26 के अनुसार सक्षम प्राधिकारी यानी आरईडी (डब्ल्यूआर) की सैद्धांतिक मंजूरी के लिए प्रस्ताव प्रस्तुत किया गया है।

Proposal is Submitted for accord of in-principal approval of competent authority ie RED(WR) as per [New DOP para 1.26](#)

कृपया सैद्धांतिक रूप में अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किया गया है ।
Submitted for In-Principle approval please.

22/08/2024 04:52 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 2

कृपया नोट # 1 देखें।

सोफा की मरम्मत का प्रस्ताव RED WR के सैद्धांतिक अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किया जाता है।

Please refer note # 1.

Proposal for repairing of Sofas' is submitted for In-Principle approval of RED WR.

23/08/2024 04:24 PM कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 3

Proposal at Note-2 may please see for approval.

27/08/2024 12:25 PM माया लवानिया | MAYA LAVANIA
महाप्रबंधक (मानव संसाधन) - प.क्षे. | GM(HR) - WR

Note # 4

As proposed.

27/08/2024 05:16 PM जे टी राधाकृष्णा | J T RADHAKRISHNA
क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक - प.क्षे. | RED-WR

Note # 5

27/08/2024 05:26 PM माया लवानिया | MAYA LAVANIA
महाप्रबंधक (मानव संसाधन) - प.क्षे. | GM(HR) - WR

Note # 6

28/08/2024 05:00 PM कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 7

विषय: पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफा की मरम्मत (असबाब बदलने) के लिए सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर निविदा प्रकाशित करने के लिए सैद्धांतिक मंजूरी - तत्संबंधी।

Subject : In-principle approval for publishing the etender in CPP portal and AAI website pubishing of Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai -regarding.

Reference note 1 to 6 ante,

वर्तमान प्रस्ताव पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्सरी में बदलाव) के लिए है।

The present proposal is for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

2 . नोट -4 के तहत RED (WR) की सैद्धांतिक मंजूरी दी गई है। In-principle approval of RED(WR) has been accorded under [note-4](#) .

3 . एमएम विभाग ने एए और ईएस के लिए फाइल भेजने से पहले जीईएम पोर्टल में उक्त कार्य की उपलब्धता को फिल्टर किया और जीईएम प्राधिकरण और जीईएम हेल्पडेस्क को मेल भेजा गया, जिसमें जीईएम प्राधिकरण ने कहा था, "कृपया ध्यान दें कि बीओक्यू आधारित बोली केवल उत्पादों के लिए उपलब्ध है और न्यूनतम 5 लाइन आइटम के अधीन है। साथ ही, बीओक्यू केवल तभी किया जा सकता है जब श्रेणी उपलब्ध न हो।" सेवा यानी रिपेयर और ओवरहालिंग सेवा में मल्टी आइटम कार्ट बनाकर आपकी आवश्यकता पूरी की जा सकती है। उनके निर्देशों के अनुसार हमें एक ही काम के लिए 3 अलग-अलग बोलियां प्रकाशित करनी होंगी, फिर काम की एकरूपता में भी बाधा आएगी और यह आवश्यक नहीं है कि एक ही एजेंसी सभी 3 बोलियों के लिए एल -1 होगी, जिसके परिणामस्वरूप काम की गुणवत्ता में अंतर होगा।

MM deptt before sending the file for AA & ES has filtered the availability of the said work in GeM portal and Mail was sent to [GeM authority](#) and [GeM helpdesk](#) wherein GeM authority had stated "[Please note B0Q based bidding is available for products only and is subject to minimum 5 line items. Also, B0Q can be done only in case if category not available. Your requirement can be fulfilled by creating multi item cart in the service ie Repair and Overhauling Service](#)". As per their directions we will have to publish 3 separate bids for the same work then the uniformity of the work will also be hindered and it is not necessary that the same agency will be L-1 for all the 3 bids which will result in differernce in quality of work.

4. यह प्रस्ताव पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (असबाब बदलने) के लिए है, जो GeM पोर्टल पर उपलब्ध नहीं है और इसके लिए TI-98 और TI-111 दिशानिर्देशों के अनुसार GeM गैर-उपलब्धता रिपोर्ट रसीद संख्या 2168897 पर संलग्न है। इसलिए CPP पोर्टल और AAI वेबसाइट पर ई-टेंडर प्रकाशित करके उक्त कार्य को करने का प्रस्ताव है।

The proposal is for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai is not available in GeM portal and the GeM Non-Availability Report as per TI-98 and TI-111 guidelines for the same is attached at Receipt No. [2168897](#) . It is therefore proposed to carry out the said work by publishing etender in CPP portal and AAI website.

5. पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (असबाब बदलने) के लिए सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट में ई-निविदा प्रकाशित करने के लिए आरईडी (डब्ल्यूआर) के अनुमोदन के लिए प्रस्ताव भेजा गया है।

The proposal is forwarded for approval of RED(WR) for publishing etender in CPP portal and AAI website for the Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai .

6. डीओपी पैरा 1.26 के अनुसार प्रशासनिक प्रमुख होने के नाते आरईडी (डब्ल्यूआर) सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट में ई-निविदा प्रकाशित करने के लिए मंजूरी देने के लिए सक्षम प्राधिकारी है। [प्रतिलिपि संलग्न] As per DoP para 1.26 RED(WR) being the Administrative Head is the competent authority to approve for publishing the etender in CPP portal and AAI website [[copy attached](#)]

कृपया अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है। Submitted for Approval please.

30/08/2024 11:52 AM

**स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR**

Note # 8

कृपया पिछला नोट # 07 देखें।

चूँकि पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न स्थानों पर रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफा की मरम्मत सेवा (असबाब बदलना) GeM पोर्टल पर उपलब्ध नहीं है।

प्रस्ताव CPP पोर्टल और AAI वेबसाइट पर ई-टेंडर प्रकाशित करने के लिए RED (WR) के अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किया जाता है।

Please refer previous note # 07.

Since the Repairing service (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different locations of Western Region Hqrs, Mumbai is not available on GeM portal.

The proposal is submitted for approval of RED(WR) for

publishing e-tender in CPP portal and AAI website.

03/09/2024 04:01 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 9

03/09/2024 05:02 PM साइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNADES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM(HR) - WR

Note # 10

As proposed.

04/09/2024 12:08 PM जे टी राधाकृष्णा | J T RADHAKRISHNA
क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक - प.क्षे. | RED - WR

Note # 11

04/09/2024 01:58 PM साइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNADES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM(HR) - WR

Note # 12

04/09/2024 04:56 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 13

विषय: पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफा की मरम्मत (अपहोल्सरी में बदलाव) के लिए प्रशासनिक अनुमोदन और व्यय मंजूरी के संबंध में ।

Subject : AA & ES for repair of Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

Reference note 1 to 12 ante,

वर्तमान प्रस्ताव पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी में बदलाव) के लिए है।

The present proposal is for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

2. नोट -4 के तहत RED (WR) की सैद्धांतिक मंजूरी दी गई है।
In-principle approval of RED(WR) has been accorded under [note-4](#) .

3 . कुल अनुमानित लागत रुपये 4,97,870 = 32 (i/gst) नोट-1 के तहत प्रस्तावित खुले बाजार से प्राप्त 3 कोटेशनों के औसत के आधार पर और नीचे दिए गए विवरण के अनुसार निर्धारित की गई है: Total estimated cost is worked out to Rs. 4,97,870 = 32 (i/gst) based on average of 3 quotations obtained from open market proposed under note -1 and as per details given below :

Sr. No.	Description of Item	Unit	Total Quantity	Estimated Rate Per Unit(Rs.) i/gst (Based on average of 3 quotations)	Total estimated amount (Rs.) i/gst
a	b	c	d	e	(e x f)
	Repair of following items inclusive of material				
1	Single Seater Sofa (Seat & Backrest)- replacement of upholstery (5 mtrs approx)	Nos	17	5,909.44	1,00,460.48
2	Two Seater Sofa (Seat & Backrest) - replacement of upholstery (5 mtrs approx)	Nos	26	8,125.48	2,11,262.48
3	Three Seater Sofa Sets (Seat & Backrest) - replacement of upholstery (8 mtrs approx))	Nos	18	10,341.52	1,86,147.36
	Total Amount (Rs.) i/gst				4,97,870.32

4. सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (असबाब

बदलना) GeM पोर्टल पर उपलब्ध नहीं है और इसके लिए TI-98 और TI-111 दिशानिर्देशों के अनुसार GeM गैर-उपलब्धता रिपोर्ट रसीद संख्या 2168897 पर संलग्न है। इसलिए सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर ई-टेंडर प्रकाशित करके उक्त कार्य को करने का प्रस्ताव है और 4.9.2024 को नोट -10 के तहत RED(WR) की मंजूरी प्राप्त की गई है।

The Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas are not available in GeM portal and the GeM Non-Availability Report as per TI-98 and TI-111 guidelines for the same is attached at Receipt No. [2168897](#) . It is therefore proposed to carry out the said work by publishing tender in CPP portal and AAI website and approval of RED(WR) has been obtained under [note-10 on 4.9.2024](#) .

5. उपरोक्त समग्र व्यय बी ई 2024-25 के तहत खाता शीर्ष 73130 1000 आर एंड एम फर्नीचर और फिक्स्चर के तहत राजस्व और परिचालन व्यय बजट के तहत पूरा किया जाएगा, जिसमें रुपये की राशि 36 लाख का अनुमान लगाया गया है (प्रतिलिपि संलग्न)

The above overall expenditure shall be met under Revenue & Operational Expenditure Budget under account head head 73130 1000 R&M Furniture & Fixture under BE 2024-25 wherein an amount of Rs. 36 lakhs has been projected ([copy attached](#)).

6 . पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफो की मरम्मत (अपहोल्स्टरी में बदलाव) के लिए सीपीपी पोर्टल/एएआई वेबसाइट पर निविदा प्रकाशित करके अनुमानित मूल्य 4,97,870 = 32 रुपये (जीएसटी सहित) के लिए ए/ए और ई/एस के लिए प्रस्ताव प्रस्तुत किया गया है।

Proposal is submitted for accord of A/A & E/S for Repair(Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai by publishing tender in CPP portal/AAI Website for estimated value of Rs. 4,97,870 = 32 (i/gst).

7. डीओपी पैरा 9.1 के अनुसार संयुक्त महाप्रबंधक (मानव संसाधन) के पास 300 लाख तक की शक्तियां हैं और वे एए और ईएस को मंजूरी देने के लिए सक्षम प्राधिकारी हैं। [प्रतिलिपि संलग्न] As per DoP para 9.1 Jt.GM (HR) is having powers upto 300 lakhs and is the competent authority to approve AA & ES. [[copy attached](#)]

कृपया AA & ES के अनुमोदन हेतु वित्त विभाग को अग्रेषित करने के लिए प्रस्तुत है। Submitted for forwarding to Finance Deptt for AA & ES please.

05/09/2024 10:22 AM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 14

कृपया पिछली टिप्पणी देखें।

प्रस्ताव AA & ES से पहले की वित्तीय सहमति के लिए प्रस्तुत है।

Please refer to the previous noting.

The proposal is submitted for financial concurrence before AA & ES.

05/09/2024 12:48 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | **KRISHNA KANT CHATURVEDI**
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | **DGM(CNS) -**
WR

Note # 15

05/09/2024 12:51 PM

SATYAJIT LAI
JGM(FIN) -WR

Note # 16

12/09/2024 03:13 PM

SHRUTI SINGASANE
AGM(FIN) -WR

Note # 17

1. Please refer to the previous noting of the file.

2. Material Management Dept. is requested to submit clarification on the following points.

(a) Requested to please provide the year/date of purchase of above mentioned sofa sets.

(b) Store Section is requested to please clarify that after repairing of sofa set, how may period of life will increase to the furniture item.

(c) Store Section is requested to provide the Price of New Sofa Sets.

(d) Store Section may clarify that whether any warranty will be provided by the repairing agency or not.

18/09/2024 11:36 AM

रमेश मकवाना | **RAMESH MAKWANA**
सहायक महाप्रबंधक (वित्त) - प.क्षे. | **AGM(FIN) -WR**

Note # 18

18/09/2024 01:18 PM

SATYAJIT LAI
JGM(FIN) -WR

Note # 19

18/09/2024 05:16 PM कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 20

संदर्भ नोट - 17 पूर्व,

वित्त विभाग ने कुछ प्रश्न उठाए हैं और पैरा-वार उत्तर इस प्रकार है:

पैरा - ए सोफे की खरीद की वर्षवार तारीख रसीद संख्या 2199971 पर संलग्न है। 2020 से

पहले के सोफे की मरम्मत की जाएगी। इन्वेंट्री सूची के साथ-साथ विभिन्न कार्यालयों में

पड़े सोफे जो एमएम विभाग के रिकॉर्ड में नहीं हैं उनकी मरम्मत का प्रस्ताव है।

असबाब बदलने के बाद जो सोफे इन्वेंट्री सूची में नहीं हैं, उन्हें एमएम विभाग के

रिकॉर्ड की पुस्तकों में दर्ज किया जाएगा।

पैरा - बी मरम्मत के बाद सोफा सेट के जीवन काल के बारे में तीनों एजेंसियों को मेल भेजा गया

था और उसी के लिए उत्तर प्राप्त हुआ है जो संलग्न है। एजेंसियों के अनुसार जीवन

काल लगभग 4-5 साल बढ़ जाएगा।

पैरा - सी GeM पोर्टल के माध्यम से नए सोफा सेट की कीमतें रसीद संख्या 2199968 पर

संलग्न हैं।

पैरा - डी बजटीय उद्धरण प्रस्तुत करने वाली एजेंसियों ने 23.9.2024 के अपने मेल में कहा है

कि वारंटी 6 महीने से 2 साल तक होगी।

प्रस्ताव AA & ES के लिए फिर से प्रस्तुत किया गया है।

Finance Deptt has raised some queries and para-wise reply is as follows :

Para-a The year wise date of purchase of sofas is attached at Receipt

[No.2199971.](#) The Sofas prior to 2020 will be repaired. The inventory

list plus there are sofas lying in various offices

which are not in the records of MM Deptt is being proposed to be repaired. The sofas after change of upholstery which are not in the inventory list will be entered in MM Deptt books of records.

Para-b [Mail was sent to all three agencies](#) regarding the life span of Sofa

Sets after repair and reply for the same is received which is attached. As per the agencies the life span will increase by 4-5 years approximately.

Para-c The prices of New Sofa Sets thorough GeM portal is attached at Receipt [No. 2199968.](#)

Para-d The agencies submitting the budgetary quotation has stated in their mail dated 23.9.2024 that the [warranty will be 6 months to 2 years](#) .

The proposal is resubmitted for AA & ES.

24/09/2024 02:38 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 21

कृपया पिछली टिप्पणियों का संदर्भ लें।

वित्त विभाग द्वारा उठाए गए प्रश्नों का उत्तर नोट # 20 के माध्यम से प्रस्तुत किया गया है।

प्रस्ताव एए और ईएस के प्री-एफसी के लिए प्रस्तुत किया जाता है।

Please refer to the previous notings.

Reply to the queries raised by finance department has been submitted vide note # 20.

The proposal is submitted for pre-FC of AA & ES.

24/09/2024 05:36 PM

कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) -
WR

Note # 22

24/09/2024 07:31 PM

SATYAJIT LAI
JGM(FIN) -WR

Note # 23

Vide Note#1 and 13 it is mentioned by the user deptt. that the estimated cost is including GST. The percentage of GST may be specified.

22/10/2024 01:56 PM

SHRUTI SINGASANE
AGM(FIN) -WR

Note # 24

22/10/2024 02:19 PM कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) -प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 25

Reference Note-23 ante,

Please refer the Budgetary estimated statement placed opposite at Receipt no. [2160187](#) wherein gst bifurcation with basic price of all three agencies has been reflected based on the budgetary quote attached at Receipt No. [2160174](#) .

As per the calculation of the basic price and gst price reflected in the statement and the quotation, the gst is 18% in percentage.

The proposal is resubmitted for AA& ES as proposed under note-13

22/10/2024 03:41 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) -प.क्षे | MGR(FAC) -WR

Note # 26

22/10/2024 05:15 PM कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) -प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 27

Refer notings ante.

1. The instant proposal submitted by Dept., of MM,RHQ, WR is for accord of Financial Concurrence for AA & ES by the Competent Authority for Rs.4,97,870.32/- (Including GST Charges) for the work of Repair tender for **'Rate Contract for Repair of Sofas placed at different Offices of AAI at Western Region, Hqrs, Mumbai'** for a period of 01 years (2023-2024) through CPP Portal.
2. This proposal is submitted for Repair(Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai by publishing tender in CPP portal/AAI Website for estimated value of Rs. 4,97,870 = 32 (i/gst).
3. In principle approval for the Subject Work is given by the Regional Executive Director, RHQ, WR, Mumbai. ([Note#4](#))
4. As per Dept., of MM,RHQ, WR in Note # 13 Estimation of work is prepared by the User Deptt. on the basis of the average of rates in three quotations obtained from the open market. (Ref. E-Office file [note#13](#)).
5. The user dept., may ensure for availability of budget for undertaking the Subject Work as per D.O.P. Para 1.24.
6. As per DoP para 9.1 concerned **DGM(CNS)-WR**, Dept., of MM,RHQ, WR is the Competent Authority to accord AA&ES for proposed work having powers upto Rs.200.00 Lakhs.
7. The User Dept., vide [note #8](#) explained the necessity for Codal procedure on **CPP Portal and publishing the e-tender on AAI website** and the same is approved by the RED, WR,MUMBAI (Ref.[Note-10](#)) for publishing tender of **'Rate Contract for Repair of Sofas placed at different Offices of AAI at Western Region, Hqrs, Mumbai'** for a period of 01 years (2023-2024).
8. In view of the above & as recommended by Deptt., of MM, RHQ, WR the proposal may be considered for accord of Financial Concurrence for AA & ES by the Competent Authority for Rs. 4,97,870.32/- (Including GST Charges) for the work of **Repair tender for 'Rate Contract for Repair of Sofas placed at different Offices of AAI at Western Region, Hqrs, Mumbai'** for a period of 01 years (2023-2024).

Submitted please.

24/10/2024 12:53 PM

SHRUTI SINGASANE
AGM(FIN) -WR

Note # 28

उपरोक्त टिप्पणी के संदर्भ में जैसा कि संबंधित अनुभाग द्वारा अनुशंसित किया गया है यथा प्रस्तावित वित्तीय सहमति दिया जाता है।

as recommended by MM Dte. proposal is financially concurred for approval of AA & ES by the Competent Authority for Rs.4,97,870.32/- (Including GST) for the work of 'Rate Contract for Repair of Sofas placed at different Offices of AAI at Western Region, Hqrs, Mumbai' for a period of 01 years, by DGM(CNS),WR./ competent authority as per DoP provisions.

The concerned department may ensure the compliance of TI- 111, GeM circular no: AAI/CHQ/Pre-Check/GeM/2021-22 dated 23.09.2022 etc.at the time of procurement.

01/11/2024 01:30 PM

SATYAJIT LAI
JGM(FIN) -WR

Note # 29

01/11/2024 05:10 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) -प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 30

विषय: पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफा की मरम्मत (अपहोल्स्टरी में बदलाव) के दर अनुबंध सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर ई-टेंडर प्रकाशित करने की मंजूरी के लिए ।

Subject : Approval for publishing etender in CPP portal and AAI website for repair of Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

Reference note 1 to 6 ante,

वर्तमान प्रस्ताव पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी में बदलाव) के लिए है।

The present proposal is for Repair (Change of Upholstery)

of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

2. नोट -4 के तहत RED (WR) की सैद्धांतिक मंजूरी दी गई है।
In-principle approval of RED(WR) has been accorded under [note-4.](#)

3 . कुल अनुमानित लागत 4,97,870 = 32 रुपये (i/gst) नोट-1 के तहत प्रस्तावित खुले बाजार से प्राप्त 3 कोटेशनों के औसत के आधार पर और नीचे दिए गए विवरण के अनुसार निर्धारित की गई है: Total estimated cost is worked out to Rs. 4,97,870 = 32 (i/gst) based on average of 3 quotations obtained from open market proposed under note -1 and as per details given below :

Sr. No.	Description of Item	Unit	Total Quantity	Estimated Rate Per Unit(Rs.) i/gst (Based on average of 3 quotations)	Total estimated amount (Rs.) i/gst
a	b	c	d	e	(e x f)
	Repair of following items inclusive of material				
1	Single Seater Sofa (Seat & Backrest)- replacement of upholstery (5 mtrs approx)	Nos	17	5,909.44	1,00,460.48
2	Two Seater Sofa (Seat & Backrest) - replacement of upholstery (5 mtrs approx)	Nos	26	8,125.48	2,11,262.48
3	Three Seater Sofa Sets (Seat & Backrest) - replacement of upholstery (8 mtrs approx))	Nos	18	10,341.52	1,86,147.36
	Total Amount (Rs.) i/gst				4,97,870.32

4 सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी बदलना) GeM पोर्टल पर उपलब्ध नहीं है और इसके लिए TI-98 और TI-111 दिशानिर्देशों के अनुसार GeM गैर-उपलब्धता रिपोर्ट रसीद संख्या 2168897 पर संलग्न है। इसलिए सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर ई-टेंडर प्रकाशित करके उक्त कार्य को करने का प्रस्ताव है और 4.9.2024 को नोट -10 के तहत

RED(WR) की मंजूरी प्राप्त की गई है।

The Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas are not available in GeM portal and the GeM Non-Availability Report as per TI-98 and TI-111 guidelines for the same is attached at Receipt No. [2168897](#). It is therefore proposed to carry out the said work by publishing tender in CPP portal and AAI website and approval of RED(WR) has been obtained under [note-10 on 4.9.2024](#).

5. रुपये **4,97,870=32** जी.एस.टी सहित की वित्तीय सीमा के अनुमानित मूल्य पर पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए पुरानी सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी बदलने) के लिए कुल अनुमानित व्यय की प्रशासनिक स्वीकृति और व्यय स्वीकृति वित्त विभाग द्वारा नोट -28 के माध्यम से अनुमोदित किया गया है। AA & ES for Repair (Change of Upholstery) of Old Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai at estimated value of financial limit of Rs. **4,97,870=32 i/gst** has been approved by Finance Deptt vide [Note- 28](#).

6. उपरोक्त समग्र व्यय बी ई 2024-25 के तहत खाता शीर्ष 73130 1000 आर एंड एम फर्नीचर और फिक्स्चर के तहत राजस्व और परिचालन व्यय बजट के तहत पूरा किया जाएगा, जिसमें रुपये की राशि 36 लाख का अनुमान लगाया गया है (प्रतिलिपि संलग्न)

The above overall expenditure shall be met under Revenue & Operational Expenditure Budget under account head head 73130 1000 R&M Furniture & Fixture under BE 2024-25 wherein an amount of Rs. 36 lakhs has been projected ([copy attached](#)).

7. कृपया पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी बदलने) के लिए सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर बोली प्रकाशित करने के लिए अनुमोदन प्रदान किया जाए, जिसकी वित्तीय सीमा रु 4,97,870 = 32 i/gst है। सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर अपलोड किए जाने वाले नियमों और शर्तों के साथ निविदा दस्तावेज अनुमोदन के लिए संलग्न है।

Approval may please be accorded for publishing the Bid in CPP Portal and AAI Website for **Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai at estimated value of financial limit of Rs. 4,97,870=32 i/gst.** The [tender document](#) with terms and conditions to be uploaded in CPP portal and AAI website is attached herewith for approval.

8. डीओपी पैरा 9.4 के अनुसार संयुक्त महाप्रबंधक (मानव संसाधन) के पास 300 लाख तक की शक्तियां हैं और वह सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट पर बोली के प्रकाशन को मंजूरी देने के लिए सक्षम प्राधिकारी हैं। [प्रतिलिपि संलग्न] DoP para 9.4 Jt. GM (HR) is having powers upto 300 lakhs and is the competent authority to approve the

publishing of the Bid in CPP portal and AAI Website. [[copy attached](#)].

कृपया अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है | Submitted for approval please.

04/11/2024 12:20 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 31

कृपया नोट # 30 पैराग्राफ 7 और 8 देखें।

प्रस्ताव अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किया जाता है।

Please refer note # 30 paragraph 7 & 8.

Proposal is submitted for approval please.

04/11/2024 04:11 PM

कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) - WR

Note # 32

PLEASE DISCUSS

05/11/2024 11:19 AM

साइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNADES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM (HR) - WR

Note # 33

05/11/2024 12:17 PM

कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) - WR

Note # 34

Reference note-32 ante,

चर्चा के अनुसार, पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (असबाब में बदलाव) के लिए सीपीपी पोर्टल और एएआई वेबसाइट में निविदा प्रकाशित करने के लिए नोट -30 के तहत प्रस्तावित अनुमोदन के लिए फाइल को फिर से प्रस्तुत किया गया है, जिसकी वित्तीय सीमा रु। 4,97,870 = 32 i/gst है।

As per discussion The file is resubmitted for approval as proposed under note-30 for publishing the tender in CPP Portal and AAI Website for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater

Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai at estimated value of financial limit of Rs. 4,97,870=32 i/gst.

कृपया अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है। Submitted for approval please.

05/11/2024 01:08 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 35

कृपया नोट # 34 देखें।

कृपया सीपीपी पोर्टल पर बोली प्रकाशित करने के अनुमोदन के लिए प्रस्ताव प्रस्तुत किया गया है।

Refer note # 34.

Proposal is submitted for approval of publishing bid on CPP Portal please.

05/11/2024 03:27 PM

कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) - WR

Note # 36

AS PROPOSED

05/11/2024 04:40 PM

साइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNADES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM (HR) - WR

Note # 37

06/11/2024 03:50 PM

कृष्ण कांत चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) - WR

Note # 38

Reference note 1 to 37 ante,

वर्तमान प्रस्ताव पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी में बदलाव) के लिए है।

The present proposal is for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

2. नोट -4 के तहत RED (WR) की सैद्धांतिक मंजूरी दी गई है।
In-principle approval of RED(WR) has been accorded under [note-4.](#)

3. रुपये **4,97,870=32** जी.एस.टी सहित की वित्तीय सीमा के अनुमानित मूल्य पर पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए पुरानी सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्स्टरी बदलने) के लिए कुल अनुमानित व्यय की प्रशासनिक स्वीकृति और व्यय स्वीकृति वित्त विभाग द्वारा नोट -28 के माध्यम से अनुमोदित किया गया है। AA & ES for Repair (Change of Upholstery) of Old Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai at estimated value of financial limit of Rs. **4,97,870=32** i/gst has been approved by Finance Deptt vide [Note- 28](#) .

4. NIT और ई-निविदा दस्तावेज एनआईसी सीपीपी पोर्टल में निविदा संख्या [2024 AAI 213612_1](#) के माध्यम से अपलोड किए गए थे और 06.11.2024 को AAI वेबसाइट पर भी अपलोड किए गए थे (प्रतिलिपि संलग्न)। खोलने की तिथि इस प्रकार है:- NIT and e-tender documents were uploaded in NIC CPP portal vide tender no. 2024_AAI_213612_1 and also uploaded in AAI website on 06.11.2024 (copy attached). The date of opening being scheduled as below:-

- a. कवर/Cover 1 – 25.11.2024 at 1130 hrs.
- b. कवर/Cover 2 – 26.11.2024 at 1130 hrs.
- c. कवर/Cover 3 - 02.12.2024 at 1130 hrs.

5. नीचे दी गई 5 एजेंसियों का कवर 1 (पी.क्यू.क्यू) 25.11.2024 को 1200 बजे खोला गया:- Cover 1 (PQQ) of 5 below agencies were opened on 25.11.2024 at 1200 hrs:-

1. M/s. Anu Enterprises ([attached](#))
2. M/s. Prime Equipments & Supplies (I) Pvt Ltd ([attached](#))
3. M/s. Professional Equipments and Engineering ([attached](#))
4. M/s. Shree Ramchandra Furniture ([attached](#))
5. M/s. Shri Labh Enterprises ([attached](#))

6. पीक्यूक्यू मूल्यांकन पत्रक-I तैयार है और संलग्न है। पीक्यूक्यू विवरण के अनुसार मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर को छोड़कर सभी एजेंसियों ने दस्तावेज जमा कर दिए हैं और वे तकनीकी बोली खोलने के लिए पात्र हैं। मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर ने चेक-लिस्ट I जमा नहीं किया है, जिसे तकनीकी बोली खोलने के बाद दस्तावेजों की कमी की स्थिति में मांगा जाएगा।

[PQQ evaluation sheet-I](#) is prepared and attached. As per the PQQ statement all the agencies except M/s. Shree Ramchandra Furniture have submitted the documents and are eligible for Technical Bid opening. M/s. Shree Ramchandra Furniture has not submitted Check-List I which was asked for in shortfall of documents after opening of Technical Bid.

7. उपरोक्त सभी 5 योग्य एजेंसियों की तकनीकी बोली (कवर 2) 26.11.2024 को 1130 बजे खोली गई (संलग्न)। सभी एजेंसियों द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों का सत्यापन किया गया और तकनीकी मूल्यांकन शीट तैयार की गई और

इसके साथ संलग्न हैं।

Technical bid (Cover 2) of all above 5 qualifying agencies were opened on 26.11.2024 at 1130 hrs. (attached). The documents submitted by all the agencies were verified and the [Technical evaluation sheet II](#) is prepared and attached herewith (attached).

8 . एमएम मैनुअल क्लॉज 7.3.2-4 (कमी दस्तावेज) के अनुसार, यदि अपलोड की गई स्कैन की गई प्रतियों में कोई विसंगतियां पाई जाती हैं, तो एजेंसियों को पोर्टल/ई-मेल के माध्यम से लक्षित तिथि तक जवाब देने के लिए कहा जा सकता है और यदि निविदाकार खरीद करने वाली संस्था के अवलोकन से सहमत नहीं है, निविदा अस्वीकार की जा सकती है (संलग्न) ।

As per MM Manual clause 7.3.2-4 (shortfall documents), if any discrepancies are noticed in the uploaded scanned copies, the agencies may be conveyed through portal/e-mail asking to respond by a target date and if the tenderer doesn't agree to the procuring entity's observation, the tender is liable to be rejected. ([attached](#)).

9 . तकनीकी मूल्यांकन शीट-III के अनुसार दोनों एजेंसियों ने सभी आवश्यक दस्तावेज जमा कर दिए हैं और वित्तीय बोलियां खोलने के लिए पात्र हैं। As per [technical evaluation sheet-III](#) Following agencies have submitted all necessary documents and are eligible for opening of Financial bids as per details given below :

1. M/s. Anu Enterprises ([attached](#))
2. M/s. Prime Equipments & Supplies (I) Pvt Ltd ([attached](#))
3. M/s. Professional Equipments and Engineering ([attached](#))
4. M/s. Shri Labh Enterprises ([attached](#))

10 . मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर ने लेटर ऑफ अंडरटेकिंग तकनीकी अनुपालन, डिजिटल हस्ताक्षरित निविदा दस्तावेज और चेक-लिस्ट II और चेक-लिस्ट I (पीक्यूक्यू में) प्रस्तुत नहीं किया है, इसलिए एजेंसी को 26.11.2024 को सीपीपी पोर्टल के माध्यम से दस्तावेज की कमी में इसे प्रस्तुत करने के लिए कहा गया था।

M/s. Shree Ramchandra Furniture has not submitted Letter of Undertaking, Technical Compliance, Digitally Signed Tender document and Check-list II and Check-List I (in PQQ), therefore the agency was asked to submit the same in [Shortfall of document through CPP portal on 26.11.2024](#).

11 . एजेंसी मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर ने 27.11.2024 को सीपीपी पोर्टल पर कम दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं, अर्थात् लेटर ऑफ अंडरटेकिंग, तकनीकी अनुपालन, चेक- लिस्ट I और चेक-लिस्ट II लेकिन उन्होंने बिना स्टॉप और हस्ताक्षर के पूरे दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं, इसलिए वे मूल्य बोली खोलने के लिए पात्र नहीं हैं। तकनीकी मूल्यांकन शीट- III तैयार है और इसके साथ संलग्न है।

The agency [M/s. Shree Ramchandra Furniture has submitted shortfall documents on 27.11.2024 in CPP portal ie Letter of Undertaking, Technical Compliance, Check-list I and](#)

Check-List II but they have submitted Entire document without stamp and signature, hence they are not eligible for price bid opening. Technical Evaluation Sheet-III is prepared and attached herewith.

12. कृपया नीचे उल्लिखित 4 (चार) एजेंसियों के लिए एनआईसी सीपीपी पोर्टल में पहले से नामित समिति के माध्यम से मूल्य बोली / बीओक्यू (कवर-तीन) खोलने और मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर की निविदा को अस्वीकार करने की मंजूरी दी जाए।

Approval may please be accorded for **opening of Price bid/B0Q (cover -three)** through already nominated committee in NIC CPP portal for below mentioned 4(Four) agencies and **rejection of tender of M/s. Shree Ramchandra Furniture**

1. M/s. Anu Enterprises
2. M/s. Prime Equipments & Supplies (I) Pvt Ltd
3. M/s. Professional Equipments and Engineering
4. M/s. Shri Labh Enterprises

13. संशोधित DoP पैरा 9.3 के अनुसार संयुक्त महाप्रबंधक (मानव संसाधन) प. क्षे. को तत्काल प्रस्ताव को मंजूरी देने का अधिकार है। As per revised DoP para 9.3 Jt.GM(HR), WR is empowered to approve the instant proposal. [[copy attached](#)]

उपर्युक्त 4 एजेंसियों की बीओक्यू (कवर-III)-मूल्य बोली खोलने के लिए अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है तथा मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर के प्रस्ताव को अस्वीकृत करने का अनुरोध है। Submitted for approval for opening of B0Q (Cover-III) -Price Bid of above mentioned 4 agencies and rejection of offer of M/s. Shree Ramchandra Furniture please.

28/11/2024 04:52 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 39

कृपया नोट # 38 देखें।

ऊपर उल्लिखित 4 एजेंसियों की प्रारंभिक बीओक्यू (कवर-III) - मूल्य बोली खोलने के अनुमोदन के लिए प्रस्ताव प्रस्तुत किया गया है और मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर के प्रस्ताव को अस्वीकार कर दिया गया है।

Please refer note # 38.

Proposal is submitted for approval of opening B0Q (Cover-III) -Price Bid of above mentioned 4 agencies and rejection of offer of M/s. Shree Ramchandra Furniture please.

28/11/2024 05:07 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) -

Note # 40

AS PROPOSED.

29/11/2024 11:00 AMसाइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNANDES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM(HR) - WR**Note # 41****29/11/2024 11:51 AM** कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) - WR**Note # 42**

विषय: वर्ष 2024-25 के लिए पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (असबाब में बदलाव) के वित्तीय सहमति के संबंध में ।

Subject : Financial Concurrence for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices at Western Region Hqrs, Mumbai for the year 2024-25-regarding.

Reference note 1 to 41 ante,

वर्तमान प्रस्ताव पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्सरी में बदलाव) के लिए है।

The present proposal is for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

2 . नोट -4 के तहत RED (WR) की सैद्धांतिक मंजूरी दी गईके लिए ।

In-principle approval of RED(WR) has been accorded under [note-4.](#)

3. रुपये **4,97,870=32** जी.एस.टी सहित की वित्तीय सीमा के अनुमानित मूल्य पर पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए पुरानी सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (अपहोल्सरी बदलने) के लिए कुल अनुमानित व्यय की प्रशासनिक स्वीकृति और व्यय स्वीकृति वित्त विभाग द्वारा नोट -28 के माध्यम से अनुमोदित किया गया है। AA & ES for Repair (Change of Upholstery) of Old Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai at estimated value of financial limit of Rs. **4,97,870=32** i/gst has been approved by Finance Deptt vide [Note- 28](#) .

4. NIT और ई-निविदा दस्तावेज एनआईसी सीपीपी पोर्टल में निविदा संख्या 2024 AAI 213612_1 के माध्यम से अपलोड किए गए थे और 06.11.2024 को AAI वेबसाइट पर भी अपलोड किए गए थे (प्रतिलिपि संलग्न)। खोलने की तिथि इस प्रकार है:- NIT and e-tender documents were uploaded in NIC CPP portal vide tender no. [2024 AAI 213612_1](#) and also uploaded in AAI website on 06.11.2024 (copy attached). The date of opening being scheduled as below:-

- a. कवर/Cover 1 – 25.11.2024 at 1130 hrs.
- b. कवर/Cover 2 – 26.11.2024 at 1130 hrs.
- c. कवर/Cover 3 - 02.12.2024 at 1130 hrs.

5 नीचे दी गई 5 एजेंसियों का कवर 1 (पी.क्यू.क्यू) 25.11.2024 को 1200 बजे खोला गया:- Cover 1 (PQQ) of 5 below agencies were opened on 25.11.2024 at 1200 hrs:-

1. M/s. Anu Enterprises ([attached](#))
2. M/s. Prime Equipments & Supplies (I) Pvt Ltd ([attached](#))
3. M/s. Professional Equipments and Engineering ([attached](#))
4. M/s. Shree Ramchandra Furniture ([attached](#))
5. M/s. Shri Labh Enterprises ([attached](#))

6 पीक्यूक्यू मूल्यांकन पत्रक-I तैयार है और संलग्न है। पीक्यूक्यू विवरण के अनुसार मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर को छोड़कर सभी एजेंसियों ने दस्तावेज जमा कर दिए हैं और वे तकनीकी बोली खोलने के लिए पात्र हैं। मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर ने चेक-लिस्ट I जमा नहीं किया है, जिसे तकनीकी बोली खोलने के बाद दस्तावेजों की कमी की स्थिति में मांगा जाएगा।

[PQQ evaluation sheet-I](#) is prepared and attached. As per the PQQ statement all the agencies except M/s. Shree Ramchandra Furniture have submitted the documents and are eligible for Technical Bid opening. M/s. Shree Ramchandra Furniture has not submitted Check-List I which was asked for in shortfall of documents after opening of Technical Bid.

7 उपरोक्त सभी 5 योग्य एजेंसियों की तकनीकी बोली (कवर 2) 26.11.2024 को 1130 बजे खोली गई (संलग्न)। सभी एजेंसियों द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों का सत्यापन किया गया और तकनीकी मूल्यांकन शीट तैयार की गई और इसके साथ संलग्न हैं।

Technical bid (Cover 2) of all above 5 qualifying agencies were opened on 26.11.2024 at 1130 hrs. ([attached](#)). The documents submitted by all the agencies were verified and the Technical evaluation sheet is prepared and attached herewith ([attached](#)).

8 एमएम मैनुअल क्लॉज 7.3.2-4 (कमी दस्तावेज) के अनुसार, यदि अपलोड की गई स्कैन की गई प्रतियों में कोई विसंगतियां पाई जाती हैं, तो एजेंसियों को पोर्टल/ई-मेल के माध्यम से लक्षित तिथि तक जवाब देने के लिए कहा जा सकता है और यदि निविदाकार खरीद करने वाली संस्था के अवलोकन

से सहमत नहीं है, निविदा अस्वीकार की जा सकती है (संलग्न) ।

As per MM Manual clause 7.3.2-4 (shortfall documents), if any discrepancies are noticed in the uploaded scanned copies, the agencies may be conveyed through portal/e-mail asking to respond by a target date and if the tenderer doesn't agree to the procuring entity's observation, the tender is liable to be rejected. ([attached](#)).

9 . तकनीकी मूल्यांकन शीट-II के अनुसार दोनों एजेंसियों ने सभी आवश्यक दस्तावेज जमा कर दिए हैं और वित्तीय बोलियां खोलने के लिए पात्र हैं। As per technical evaluation sheet-II Following agencies have submitted all necessary documents and are eligible for opening of Financial bids as per details given below :

1. M/s. Anu Enterprises ([attached](#))
2. M/s. Prime Equipments & Supplies (I) Pvt Ltd ([attached](#))
3. M/s. Professional Equipments and Engineering ([attached](#))
4. M/s. Shri Labh Enterprises ([attached](#))

10 . मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर ने लेटर ऑफ अंडरटेकिंग तकनीकी अनुपालन, डिजिटल हस्ताक्षरित निविदा दस्तावेज और चेक-लिस्ट II और चेक-लिस्ट I (पीक्यूक्यू में) प्रस्तुत नहीं किया है, इसलिए एजेंसी को 26.11.2024 को सीपीपी पोर्टल के माध्यम से दस्तावेज की कमी में इसे प्रस्तुत करने के लिए कहा गया था।

[M/s. Shree Ramchandra Furniture](#) has not submitted Letter of Undertaking, Technical Compliance, Digitally Signed Tender document and Check-list II and Check-List I (in PQQ), therefore the agency was asked to submit the same in Shortfall of document through CPP portal on 26.11.2024.

11 . एजेंसी मेसर्स श्री रामचंद्र फर्नीचर ने 27.11.2024 को सीपीपी पोर्टल पर कम दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं, अर्थात् लेटर ऑफ अंडरटेकिंग, तकनीकी अनुपालन, चेक- लिस्ट I और चेक-लिस्ट II लेकिन उन्होंने बिना स्टॉप और हस्ताक्षर के पूरे दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं, इसलिए वे मूल्य बोली खोलने के लिए पात्र नहीं हैं। तकनीकी मूल्यांकन शीट- III तैयार है और इसके साथ संलग्न है।

The agency [M/s. Shree Ramchandra Furniture](#) has submitted [shortfall documents](#) on 27.11.2024 in CPP portal ie Letter of Undertaking, Technical Compliance, Check-list I and Check-List II but they have submitted Entire document without stamp and signature, hence they are not eligible for price bid opening. [Technical Evaluation Sheet-III is prepared and attached herewith.](#)

12. इसके बाद नोट-40 के तहत सक्षम प्राधिकारी यानी जीएम (एचआर) की मंजूरी के बाद 5 में से 4 एजेंसियों के कवर 3 (मूल्य बोली/बीओक्यू) 02.12.2024 को 1200 बजे खोले गए।

Subsequently after approval of Competent authority ie GM(HR) under [note-40](#) the cover 3 (Price bid/BOQ) of 4 out of 5 agencies were opened on 02.12.2024 at 1200 hrs.

1. M/s. Anu Enterprises ([attached](#))
2. M/s. Prime Equipments & Supplies (I) Pvt Ltd ([attached](#))
3. M/s. Professional Equipments and Engineering ([attached](#))
4. M/s. Shri Labh Enterprises ([attached](#))

1 3 . As per [computer generated comparative statement](#) **M/s Shri Labh Enterprises is the lowest (L1)** on the consolidated total amount of 03 items (BOQ overall summary details attached) and the details of the financial expenditure will be as below:-

Sr No.	Description of Item	Unit	Total Quantity	L-1 Quoted Rate(Rs.) per Unit	Justitified/E stimated Rate Per Unit(Rs.) i/gst (Based on average of quotations)	Total Amount (includi ve of GST) (Rs.)
a	b	c	d	e	f	=(d x e)
	Repair of following items inclusive of material					
1	Single Seater Sofa (Seat & Backrest) - replacem ent of upholstr y	No s	17	4172.0 0	5,909.44	83,690.3 2
2	Two Seater Sofa (Seat & Backrest) - replacem ent of upholstr y	No s	26	5900.0 0	8,125.48	1,8,1012 .00
3	Three Seater Sofa Sets (Seat &	No s	18	7995.0 0	10,341.52	1,69,813 .80

	Backrest) - replacem ent of upholstr y					
	Total Amount (Rs.) i/gst					4,34,516 =12

14. कुल वित्तीय व्यय रु 4,34,516=12 i/gst होगा जो कि रु. 4,97,870=32 i/gst की उचित दर (उचित दर शीट संलग्न) से 12.73 % कम है। सबसे निचली पार्टी द्वारा उद्धृत दर को "असामान्य रूप से कम उद्धृत बोली" (एएलक्यूबी) कहा गया क्योंकि उद्धृत दर अनुमानित/उचित दर से 25% से अधिक कम है।

The total financial expenditure will be Rs. 4,34,516=12 i/gst which is 12.73 % lesser than the Justified rate of Rs. 4,97,870=32 i/gst ([justified rate sheet attached](#)).

15. वर्ष 2024-25 के लिए पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई में विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और थ्री सीटर सोफों की मरम्मत (असबाब में बदलाव) के लिए कुल मिलाकर सबसे कम (एल1) पार्टी मेसर्स श्री लाभ एंटरप्राइजेज को कार्य आदेश देने की सिफारिश की गई है (3 आइटम) जिसका कुल वित्तीय भार 4,34,516 = 12 i/gst है। **Recommended for awarding o f Work order to the lowest Party M/s. Shri Labh Enterprises Overall lowest (L1) for "Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed at different offices at Western Region Hqrs, Mumbai for the year 2024-25 (3 items) for a total financial implication of Rs. 4,34,516=12 i/gst .**

16. उपरोक्त समग्र व्यय आर ई 2024-25 के तहत खाता शीर्ष 73130 1000 आर एंड एम फर्नीचर और फिक्स्चर के तहत राजस्व और परिचालन व्यय बजट के तहत पूरा किया जाएगा, जिसमें रुपये की राशि 36 लाख का अनुमान लगाया गया है (प्रतिलिपि संलग्न)

The above overall expenditure shall be met under Revenue & Operational Expenditure Budget under account head head 73130 1000 R&M Furniture & Fixture under RE 2024-25 wherein an amount of Rs. 36 lakhs has been projected ([copy attached](#)).

17. संशोधित DoP पैरा 9.5 a) के अनुसार संयुक्त महाप्रबंधक (मानव संसाधन) प. क्षे. को तत्काल प्रस्ताव को मंजूरी देने का अधिकार है। As per revised DoP para 9.5a) Jt.GM(HR), WR is empowered to approve the instant proposal. [[copy attached](#)]

कृपया वित्तीय सहमति के लिए प्रस्तुत है /Submitted for financial concurrence please.

02/12/2024 02:58 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 43

कृपया नोट # 42 देखें।

प्रस्ताव एल-1 बोलीदाता के पक्ष में वित्तीय सहमति के लिए प्रस्तुत किया गया है।

Please refer note # 42.

Proposal is submitted for financial concurrence in favor of L-1 bidder.

02/12/2024 04:25 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM (CNS) -
WR

Note # 44

02/12/2024 06:17 PM

SATYAJIT LAI
JGM (FIN) - WR

Note # 45

05/12/2024 04:44 PM

SHRUTI SINGASANE
AGM (FIN) - WR

Note # 46

पूर्व पृष्ठ पर स्थित टिप्पणियों का अवलोकन करें। Refer notes ante.

वार्षिक दर अनुबंध के माध्यम से पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल-सीटर, डबल-सीटर और थ्री-सीटर सोफा की मरम्मत (असबाब बदलने) के लिए जीएसटी सहित 4,34,516/- रुपये का कार्य सौंपने के लिए सामग्री प्रबंधन निदेशालय द्वारा एफसी के लिए प्रस्ताव भेजा गया।

विभिन्न प्रकार के सोफे के लिए अनुमान नोट #30 के अनुसार है।

एएंडईएस पर एफसी के लिए जांच नोट के लिए नोट # 27 और स्वीकृत एफसी के लिए नोट #28 देखें।

अनुमोदन नोट #40 के अनुसार कोडल प्रक्रिया सीपीपी पोर्टल के माध्यम से है।

नोट #31 के अनुसार सक्षम प्राधिकारी ने जीएसटी सहित 4,97,870=32 रुपये के अनुमान के लिए एएंडईएस के लिए अनुमोदन प्रदान किया है।

नोट #31 के अनुसार सक्षम प्राधिकारी ने एनआईटी दस्तावेजों के मसौदे को

मंजूरी दे दी है।

नोट #38 के अनुसार पीक्यूक्यू मूल्यांकन शीट और अंतिम तकनीकी मूल्यांकन शीट को फाइल में रखा गया है।

नोट#39 के अनुसार सक्षम प्राधिकारी ने पीक्यूक्यू, तकनीकी रिपोर्ट की स्वीकृति और वित्तीय बोली खोलने को मंजूरी दे दी है।

नोट#42 के अनुसार चार बोलीदाताओं के लिए बीओक्यू फाइल में रखा गया है और मेसर्स श्री लाभ एंटरप्राइजेज 4,34,516/- रुपये जीएसटी सहित के साथ सबसे कम (एल1) है।

कुल वित्तीय व्यय 4,34,516 रुपये = 12 आई/जीएसटी होगा, जो कि 4,97,870 रुपये = 32 आई/जीएसटी (न्यायोचित दर पत्र संलग्न है) की उचित दर से 12.73% कम है।

जैसा कि उपयोगकर्ता निदेशालय ने कहा है, व्यय के लिए बजटीय आवंटन आरई 2024-25 के तहत राजस्व और परिचालन व्यय बजट आरएंडएम फर्नीचर और फिक्सचर के तहत पूरा किया जाएगा, जिसमें रु.36 लाख रुपए अनुमानित किए गए हैं।

संशोधित डीओपी पैरा 9.5 (ए) के अनुसार संयुक्त महाप्रबंधक (एचआर) को तत्काल प्रस्ताव को मंजूरी देने का अधिकार है।

[प्रतिलिपि संलग्न] डीओपी पैरा 9.5 (ए) के तहत नोट #43 के अनुसार सिफारिश के अनुसार कार्य के पुरस्कार के लिए एफसी के लिए तत्काल प्रस्ताव पर विचार किया जा सकता है। पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल-सीटर, डबल-सीटर और थ्री-सीटर सोफा की मरम्मत (असबाब का परिवर्तन) के लिए वार्षिक दर अनुबंध के माध्यम से मेसर्स श्री लाभ एंटरप्राइजेज के पक्ष में 4,34,516/- जीएसटी सहित प्रस्ताव को मंजूरी देने के लिए सक्षम प्राधिकारी संयुक्त महाप्रबंधक (एचआर) हैं।

कृपया प्रस्तुत हैं।

The proposal forwarded by the Material Management Directorate for FC for award of work Rs.4,34,516/- including GST for Repair (Change of Upholstery) of Single-Seater, Double-Seater, and Three-Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai, through the Annual Rate contract.

[The estimate](#) for various types of sofas is as per [note#30](#).

[Refer to Note # 27](#) for scrutiny notes for FC on AA&ES and [note#28 for FC accorded](#).

Vide note#31 Competent authority has accorded approval for AA&ES for an estimate of Rs. Rs. 4,97,870=32 including GST.

Vide [Note#36](#) Competent authority has approved draft NIT documents.

The codal procedure is through the CPP Portal as per approval vide [note#10](#) by the Regional Executive Director, WR. (Ref.[Note#8](#))

[Vide note#38](#) PQQ Evaluation sheet and final technical evaluation sheet placed in the file.

[Vide note#39](#) Competent authority has approved acceptance of PQQ, technical report, and opening of Financial Bid.

[Vide note#42](#) B0Q is placed in a file for four bidders

and M/s Shri Labh Enterprises is the lowest (L1) with Rs.4,34,516/-Including GST.

The total financial expenditure will be Rs. 4,34,516/- i/GST, which is 12.73 % less than the Justified rate of Rs. 4,97,870=32 i/GST (the justified rate sheet is attached).

As stated by the User Directorate Budgetary allocation for the expenditure shall be met under Revenue & Operational Expenditure Budget R&M Furniture & Fixture under RE 2024-25 wherein an amount of Rs.36 lakhs has been projected.

As per DoP para 9.5(a) **Jt.GM(HR),WR, Mumbai** is having **powers** to approve the present proposal up to ₹200 Lakh in each case. [\[copy attached\]](#)

In view of the above and as recommended by the competent authority the instant proposal may be considered for the Financial Concurrence for the award of work for 'Repair(Change of Upholstery) of Single-Seater, Double-Seater, and Three-Seater Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai' through Rate contract for one year during the year 2024-25 in favour of M/s Shri Labh Enterprises, Ghatkopar, Mumbai for Rs.3,68,234/- (Rupees Three Lakh Sixty Eight Thousand Two Hundred Thirty Four Only) Plus GST (Rs.3,68,234.00+ Rs.66,282.00 GST = Rs.4,34,516.00 Including GST.)

Submitted please.

13/12/2024 02:11 PM

उमेश बालास्वामी | UMESH BALASWAMY
प्रबन्धक (वित्त) - प.क्षे. | MGR (FIN) - WR

Note # 47

सक्षम प्राधिकारी की अनुशंसा के अनुसार प्रस्ताव वित्तीय रूप से एल-1 बोलीदाता मेसर्स श्री लाभ एंटरप्राइजेज, घाटकोपर, मुंबई के पक्ष में 3,68,234/- रुपये (केवल तीन लाख अड़सठ हजार दो सौ चौंतीस रुपये) प्लस जीएसटी पर स्वीकृत है। (रु.3,68,234.00 + रु.66,282.00 जीएसटी = रु.4,34,516.00 जीएसटी सहित) . डीओपी प्रावधानों के अनुसार सक्षम प्राधिकारी होने के नाते संयुक्त महाप्रबंधक (एचआर), डब्ल्यूआर, मुंबई के अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किया गया।

As recommended by the competent authority the proposal is financially concurred in favor of L-1 bidder M/s.

Shri Labh Enterprises, Ghatkopar, Mumbai for Rs.3,68,234/- (Rupees Three Lakh Sixty Eight Thousand Two Hundred Thirty Four Only) Plus GST i.e. (Rs.3,68,234.00 + Rs.66,282.00 GST = Rs.4,34,516.00 Including GST.) for approval of Jt.GM(HR),WR, Mumbai being competent authority as per DoP provisions.

Submitted.

13/12/2024 04:16 PM

SHRUTI SINGASANE
AGM(FIN) -WR

Note # 48

14/12/2024 10:09 PM

SATYAJIT LAI
JGM(FIN) -WR

Note # 49

16/12/2024 10:43 AM

साइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNADES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM(HR) -WR

Note # 50

16/12/2024 02:55 PM कृष्ण कान्त चतुर्वेदी | KRISHNA KANT CHATURVEDI
उप महाप्रबंधक (सी एन एस) - प. क्षे. | DGM(CNS) -
WR

Note # 51

Reference note- 50 ante,

मेसर्स श्री लाभ एंटरप्राइजेज को पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए सिंगल सीटर, डबल सीटर और श्री सीटर सोफा की मरम्मत (असबाब में बदलाव) के अनुबंध प्रदान करने के लिए वित्तीय सहमति नोट 47-48 के तहत दी गई है।
Financial Concurrence for award of contrat to M/s. Shri Labh Enterprises has been accorded under Note- 47 to 48 for Repair (Change of Upholstery) of Single Seater, Double Seater and Three Seater Sofas placed

at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

प्रबंधक (एमएम) ने पश्चिमी क्षेत्र मुख्यालय, मुंबई के विभिन्न कार्यालयों में रखे गए विभिन्न विभागों के सोफे के असबाब को बदलने के लिए क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक (पश्चिमी क्षेत्र) को रंग की छाया के विकल्प के लिए 16.12.2024 को रेक्सिन कपड़े के नमूने दिखाए थे।

Manager(MM) had shown samples of Rexine fabric on 16.12.2024 for choice of colour shade to RED(WR) for Change of Upholstery of Sofas at various department Sofas placed at different offices of Western Region Hqrs, Mumbai.

क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक, पश्चिमी क्षेत्र ने निर्देश दिया था कि पश्चिम क्षेत्र, मुंबई के सभी विभागों के कार्यालय में उपलब्ध फर्नीचर के साथ मिलान में एकरूपता बनाए रखने के लिए सभी सोफे के असबाब को बदलने के लिए काले रंग के रेक्सीन का उपयोग किया जा सकता है।

RED(WR) had instructed that the Black Colour rexine may be used for change of Upholstery of all sofas to maintain uniformity in matching to the furnitures available in the office of all Departments, WR, Mumbai.

यह आपकी जानकारी के लिए प्रस्तुत है। This is for your kind information please.

16/12/2024 03:21 PM

स्मिता संजय जांदे | SMITA SANJAY JANDE
प्रबंधक (फैसिलिटेशन) - प.क्षे | MGR (FAC) - WR

Note # 52

NOTED

16/12/2024 04:02 PM

साइमन एल. फर्नांडीस | S L FERNANDES
संयुक्त महाप्रबंधक (मा.सं.) - प.क्षे. | JGM (HR) - WR

Signature Not Verified

Digitally signed by SMITA SANJAY JANDE

Date: 2024.12.16 18:15:24 IST

Location: eProcurement System for Central PSUs