



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण Airports Authority of India

(SO 9001 : 2008 & ISO 14001 : 2004 CERTIFIED)

सं: एएआई/टीपीटी/इंजीनियरिंग(सी)/परिधि सड़क चौड़ीकरण एवं सुदृढ़ीकरण - जारी कार्य /2023-24 दिनांक: 26.06.2023

No: AAI/TPT/Engg(C)/Perimeter Road Widening & Strengthening- Conti-Job /2023-24 / Date: 26.06.2023

440

सेवा में / To,

मेसेर्स निर्माण परियोजनाएं/ M/s Nirmaan Projects,

गृ.सं : 13/8-4 / D.No.: 13/8-4,

राजस्व वार्ड संख्या 13/ Revenue Ward No.13

तथैया गुंटा / Thathaiah Gunta,

तिरुपति / Tirupati,

चित्तूर (जिला) / Chittoor (Dt),

आंध्र प्रदेश/Andhra Pradesh – 517501.

कार्य का नाम : तिरुपति हवाई अड्डे पर मौजूदा परिधि सड़क का चौड़ीकरण और सुदृढ़ीकरण।

Name of work: Widening & Strengthening of Existing Perimeter road at Tirupati Airport.

उपशीर्ष : तकनीकी और सचिवीय सेवा प्रदान करने के लिए नौकरी अनुबंध

SH: Job contract for providing Technical & Secretarial service.

संदर्भ: 1) आपके बिड सं.2023_भा वि प्रा_153356_1 के संदर्भ में आपकी निविदा दिनांक.01-06-2023

Ref: 1) Your tender dated 01-06-2023 in response to your bid no. 2023_AAI_153356_1

प्रिय महोदय / Dear Sir,

1. उक्त उल्लिखित कार्य के लिए आपकी निविदा अध्यक्ष, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की ओर आपके द्वारा कोट किया गया मद दर रु. 14,40,000/- (रुपये चौदह लाख चालीस हजारकेवल) (एक्सक्लूडिंग जीएसटी), जो कि रु.16,76,741/- (एक्सक्लूडिंग जीएसटी) निविदा को प्रस्तुत उचित लागत से (-)14.12% कम पर स्वीकृत किया जाता है।

Your tender for the work mentioned above is hereby accepted on behalf of Chairman, Airports Authority of India, at the item rates quoted by you totalling to Rs. 14,40,000/- (Rupees Fourteen Lakhs Forty Thousand Only) (Excluding GST) which is (-) 14.12% below the estimated cost put to tender of Rs. 16,76,741/- (Excluding GST).

2. उप महाप्रबंधक(अभि-सिविल), भा वि प्रा, तिरुपति हवाईअड्डा इस कार्य का अभियंता-प्रभारी रहेंगे। आप संविदा करार में हस्ताक्षर करने हेतु तथा ठेका करार पूरा करने हेतु 11.07.2023 को या पहले उप महाप्रबंधक(अभि-सिविल), भा वि प्रा, तिरुपति हवाईअड्डा, रेणिगुंटा के कार्यालय में उपस्थित होने के लिए यह अनुरोध किया जाता है। ठेका करार रु.100/- (रुपये एक सौ मात्र) मूल्य का न्ययिकेतर स्टांप कागजात में निष्पादित किया जाना है तथा स्टांप कागजात का मूल्य आपके द्वारा भुगतान किया जाएगा।

Dy. G.M (Engg – C), AAI, Tirupati Airport, shall be the Engineer-in-charge of the work. You are requested to attend the office of D.G.M (Engg – C), AAI Tirupati Airport by 11.07.2023 to sign and complete the contract agreement. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs. 100/- (Rupees One Hundred only) and the cost of the stamp paper shall be borne by you.

उप महा प्रबंधक (अभि-सिविल)
Dy. General Manager (Engg-Civil)

तिरुपति हवाईअड्डा, रेनिगुंटा-517520, आ.प्र; फोन 2275354-0877; फैक्स 2275354-0877; ईमेल: apdtp@aai.aero
Tirupati Airport, Renigunta-517520, A.P; T: 0877 2275354, Fax: 0877 2275354, Email: apdtp@aai.aero

तिरुपति हवाईअड्डा/Tirupati Airport
रेनिगुंटा/ Renigunta - 517 520



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण Airports Authority of India

(SO 9001 : 2008 & ISO 14001 : 2004 CERTIFIED)

3. कृपया रु.1,10,465/- (रु. एक लाख दस हजार चार सौ पैंसठ) प्रतिभूति जमा की ओर जमा करें, असफल होने से प्रष्ठ 25 पर के खंड संक्या 10 के अनुसार आपके चालू बिलों से उसी को कटौती की जाएगी।
You are requested to deposit **Rs. 1,10,465/-** (Rupees One Lakh Ten Thousand Four Hundred and Sixty Five Only) towards Security Deposit, failing which the same will be deducted from your running bills as per Clause No. 10 of on Page 25
4. केन्द्रीय तथा राज्य सरकार के ठेका श्रम का प्रावधान (विनिमय तथा उत्पादन) अधिनियम 1970 तथा ठेका श्रम (विनिमय तथा उत्पादन) केन्द्रीय नियम 1971 तथा न्यूनतम मजदूरी अधिनियम तथा नियम को अनुपालन करने हेतु आपसे अनुरोध किया जाता है।
You are requested to comply with the provision of Contract labour (Regulation and Abolition) Act 1970 and contract labour (Regulation and Abolition) Central rules 1971 and minimum wages act and rules thereof Central and State Governments.
5. प्रबंधक(अभि-सिविल) को तत्काल प्रभाव से संपर्क करने हेतु आपको निदेशित किया जाता है, जो आपको साइट सौंपने के लिए व्यवस्थित किया जाएगा।
You are also directed to contact Manager (Engg - Civil) immediately who will arrange to hand over the site to you.
6. कृपया नोट की जाए कि कार्य को पूरा करने के लिए दिया गया समय 12 (बारह) महीने होगा तथा उसी को इस पत्र की जारी करने के बाद 10 दिनों से गिना जाएगा या साइट के अधिग्रहण की तिथि जो भी पहले हो।
Please note that the time allowed for carrying out the work shall be 12 (Twelve) months and same shall be reckoned from the 10th day after issue of this letter or date of taken over of site whichever is earlier.
7. संदर्भाधीन पत्र करार के हिस्सा होगा।
The letters under reference shall form part of agreement.
8. इस ठेका के संबंधित आगे कोई पत्राचार सामान्यतः अभियंता प्रभारी को संबोधित किया जाना है।
Any further correspondence in connection with the contract should normally be addressed to the Engineer-in-charge.
9. कृपया पावती भेजें और स्वीकृति के रूप में संलग्न इस पत्र की प्रति में हस्ताक्षर करके अधोहस्ताक्षरी को वापस भेजा जाए।
Please acknowledge the receipt and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.

भवदीय / Yours faithfully,

उप महाप्रबंधक (अभि-सिविल) / Dy. Gen. Manager (Engg - Civil)
कृते एवं अध्यक्ष की ओर से / For and on behalf of the Chairman

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण / Airports Authority of India
रेनिगुंटा / Renigunta - 517 520



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण Airports Authority of India

(SO 9001 : 2008 & ISO 14001 : 2004 CERTIFIED)

अनुलग्नक / Encl: बी ओ क्यू पृष्ठ सं. 02 / BOQ Page No. 02

प्रतिलिपि / Copy to:

आन्तरिक / Internal:

1. विमानपत्तन निदेशक, भा वि प्रा, तिरुपति हवाईअड्डा
Airport Director, AAI, Tirupati Airport.
2. प्रबंधक(अभि-सिविल), भा वि प्रा, तिरुपति हवाईअड्डा
Manager (Engg -C), AAI, Tirupati Airport.
3. प्रबंधक(वित्त व लेखा), तिरुपति हवाईअड्डा
Manager (F&A), Tirupati Airport.

बाहरी/ External:

1. महाप्रबंधक (अभि) द क्षे, चेन्नई हवाईअड्डा, चेन्नई
General Manager (Engg) SR, Chennai Airport, Chennai.
2. उप श्रम आयुक्त (केंद्रीय), वि या नि कैंपस, शिवराम रोड, विद्यानगर, हैदराबाद
Deputy Labour Commissioner (Central), ATI Campus, Shivaram Road, Vidyanagar, Hyderabad.
3. प्रवर्तन अधिकारी, कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, 13-1-183, पेद्दा कापु स्ट्रीट, तिरुपति
The Enforcement officer, employee provident fund organization, 13-1-183, Pedda Kapu Street, Tirupati.
4. संयुक्त महाप्रबंधक(सतर्कता), भा वि प्रा, क्षे मु-द क्षे, चेन्नई हवाईअड्डा, चेन्नई
Jt. GM (Vigilance), AAI, RHQ -SR, Chennai Airport, Chennai.


उप महाप्रबंधक (अभियांत्रिकी-सिविल)
Dy. Gen. Manager (Engg. Civil)
भा वि प्रा, तिरुपति हवाईअड्डा
Airports Authority of India
तिरुपति हवाईअड्डा / Tirupati Airport
रेणिगुंटा / Renigunta - 517 520

Tender Inviting Authority: AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

Name of Work: Widening & Strengthening of Existing Perimeter road at Tirupati Airport

SH: Job contract for providing Technical & Secretarial service

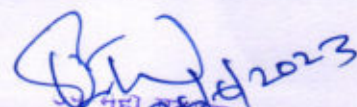
TENDER ID: 2023_AAI_153356_1

Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :	NIRMAAN PROJECTS
--	------------------

PRICE SCHEDULE

(This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevant columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only)

NUMBER #	TEXT #	TEXT #	NUMBER #	TEXT #	NUMBER #	NUMBER #	TEXT #
Sl. No.	Item Description	Item Code / Make	Quantity	Units	BASIC RATE In Figures To be entered by the Bidder (Excluding GST) Rs. P	TOTAL AMOUNT (without GST) in Rs. P	TOTAL AMOUNT (With out GST) In Words
1	2	3	4	5	7	8	10
1	Providing highly skilled Technical Assistant/ Quantity surveyer having(Engineering Degree or Diploma with 3 year experience) in Civil engineering for Assisting field engineers in taking measurements, Taking levels with auto level and doing survey with Total Station instruments, preparation of bills, plotting Auto Cad drawings, Preparation of estimates, other miscellaneous works and supervising of bitumen, concrete and earth works at site and other day to day works as and when required by AAI and as per the direction of Engineer in charge (Providing above for One Month for general/shift duty of 8 Hrs per day will be treated as One Job).	Item No.1	24.00	Job	24500.00	588000.00	INR Five Lakh Eighty Eight Thousand Only
2	Providing secretarial services (Office Assistant) like taking dictation & typing, filing, dispatching, assisting to verify tenders, bills, making statements, correspondence letters, estimates, taking photocopy etc. by engaging the appropriate skilled people and delivering the services as and when required by AAI and as per the direction of Engineer-in-charge. (Providing above for One Month for general/shift duty of 8 Hrs per day will be treated as One Job).	Item No.2	24.00	Job	20800.00	499200.00	INR Four Lakh Ninety Nine Thousand Two Hundred Only

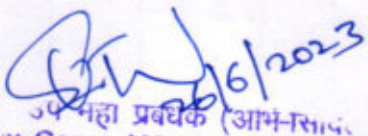


Jy. General Manager (Engg-1)

 भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
Airports Authority of India

 तिरुपति हवाई अड्डा / Tirupati Airport
रेजिगुटा / Renigunta

NUMBER #	TEXT #	TEXT #	NUMBER #	TEXT #	NUMBER #	NUMBER #	TEXT #
Sl. No.	Item Description	Item Code / Make	Quantity	Units	BASIC RATE In Figures To be entered by the Bidder (Excluding GST) Rs. P	TOTAL AMOUNT (without GST) in Rs. P	TOTAL AMOUNT (With out GST) In Words
3	Providing services (Office Attendent/helper) for making photo copy of office documents maintaining peon book, attending day to day miscellaneous office and site works at AAI offices by engaging the appropriate people as per the directions of Engineer-in-charge. (Providing above for One Month for general/shift duty of 8 Hrs per day will be treated as One Job).	Item No.3	24.00	Job	14700.00	352800.00	INR Three Lakh Fifty Two Thousand Eight Hundred Only
Total in Figures						1440000.00	INR Fourteen Lakh Forty Thousand Only
Quoted Rate in Words		INR Fourteen Lakh Forty Thousand Only					


 Dy. General Manager (Engg-Civ.)
 भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
 Airports Authority of India
 तिरुपति हवाईअड्डा/Tirupati Airport
 रेणिगुंटा / Renigunta - 517 520