



Work-order

संख्या: भा.वि.प्रा./मुंबई/NAC/अभि-सि/ एएमसी-सीडीईजी/23-24/WO-29/29 दिनांक:- 12/06/23

No. AAI/MUM/NAC/E-C/AMC-CDEG/23-24/WO-29/29

Date:- 12/06/23

सेवा मे,

M/s. M. I. Construction

D-2/3, Khira Nagar

S.V. Road, Santacruz (West),

Mumbai 400054.

Email : sajidahmed23@yahoo.com

GSTN No. : 27AAQFM9668LIZ5

विषय: 2023-24 के दौरान मुंबई में न्यू एयरपोर्ट कॉलोनी में सिविल कार्य सी, डी, ई एंड जी लाइन क्वार्टर के लिए वार्षिक रखरखाव अनुबंध।

Subject: Annual maintenance contract for Civil Works C,D,E & G Line quarters in New Airport Colony at Mumbai during 2023-24.

Tender Id : 2023_AAI_52959_1

बीड क्र./ Bid No: 555954

संदर्भ:- आपका दिनांक 01.06.2023 को खोला गया वित्तीय ई-निविदा।

Ref.:- Your e-tender Finance bid Opened on dated 01.06.2023

महोदय/ Dear Sir (S),

1. ऊपर उल्लेखित कार्य हेतु आपकी ई-निविदा, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की ओर से स्वीकृत किया जाता है। आपके द्वारा बताए गए मद मूल्यों पर आपकी टेंडर राशि कुल रु. 67,60,000/- (रुपये सड़सठ लाख साठ हजार मात्र) (जीएसटी रहित) हैं, जो की टेंडर की अनुमानित लागत राशि रु. 1,00,00,000/- (रुपये एक करोड़ मात्र) (जीएसटी रहित) से 32.40 प्रतिशत नीचे हैं। आपकी उद्धृत गणना से लाई रकम पर 18% फीसदी जी.एस.टी. (यानि 9 फीसदी CGST और 9 फीसदी SGST) राशि का वैध टैक्स चालान का जमा करने पर भुगतान किया जाएगा।

1. Your e-tender for the work mentioned above is hereby accepted on the behalf of the Chairman, Airports Authority of India at your quoted rate amounting to Rs.67,60,000/- (Rupees Sixty Seven Lacs Sixty Thousand only) (excluding GST). Your bid quote is 32.40% below the estimate cost put to tender of Rs. 1,00,00,000/- (Rupees One Crore only) (excluding GST) The GST at 18 per cent (i.e. 9 per cent CGST plus 9 per cent SGST) will be paid over and above the amount calculated on your quoted rate on submission to valid tax invoice.



Work-order

2. वरिष्ठ प्रबंधक (अभि-सिविल), मुंबई कार्य के अभियंता-प्रभारी होंगे। आपसे निवेदन है कि आप आपकी और से एक विश्वसनीय प्रतिनिधि प्रतिनियुक्त करें जो करारनामे पर हस्ताक्षर करने के लिए अधिकृत हो तथा वह दिनांक 22.06.2023 तक व . प्रबंधक (अभि-सिविल), ए.ए.आई. , सिविल मेंटेनेंस ऑफिस, एनएसी, मुंबई के कार्यालय में उपस्थित हो और करारनामे को पूरा करें। ठेके का करारनामा 100/- रुपये के गैर-न्यायिक स्टैम्प पेपर पर निष्पादित किया जाएगा, तथा स्टैम्प पेपर की लागत आपके द्वारा ली जाएगी।
2. Sr. Manager (Engg-Civil), Mumbai shall be Engineer-In-Charge of the work. You are requested to depute your accredited representative, empowered to sign the contract agreement on your behalf, to attend the O/o. Sr. Manager (Engg-Civil), AAI, Civil Maintenance office, NAC, Mumbai by 22.06.2023 to sign and complete the agreement. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs.100/- and the cost of the stamp paper shall be borne by you.
3. कृपया इस पत्र जारी होने की तारीख से 15 दिनों के भीतर सुरक्षा जमा रु. 4,76,000/- (कुल रुपये चार लाख छिहत्तर हजार मात्र) जमा करें, असफल होने पर ठेके के दस्तावेज के पृष्ठ सं. 16 पर दी गयी शर्त 1 (ए) के अनुसार आपके चालू बिल से कटौती की जाएगी।
3. Please deposit Rs. 4,76,000/- (Rupees Four Lakh Seventy Six Thousand Only) towards security deposit within 15 days from the date of issue of this letter, failing which the same will be deducted from your running bill as per condition 1 (A) on page 16 of the contract document.
4. आपसे निवेदन है कि आप केन्द्रीय एवं राज्य सरकारों के 1970 के अधिनियम अनुबंध श्रम नियम तथा 1971 के केन्द्रीय नियम (नियमन तथा उन्मूलन) एवं केंद्र तथा राज्य सरकार के न्यूनतम वेतन अधिनियम और अन्य नियमों का अनुपालन किया जाए।
4. You are requested to comply with the provisions of contract labour (Regulation and abolition) Act of 1970 and contract labour (Regulation and abolition) Central rules 1971 and minimum wages Act & rules thereof Central and State Governments.

अभि
12.6.23
SM (27)



Work-order

5. आपको निर्देश दिया जाता है कि आप तुरंत प्रबन्धक (अभि-सिविल), सिविल रखरखाव कार्यालय, न्यू एयरपोर्ट कॉलोनी से तुरंत संपर्क करें, वह आपको साइट सौंपने की व्यवस्था करेंगे और कार्य के निष्पादन और निगरानी के लिए अपेक्षित दिशा-निर्देश जारी करने के लिए अधिकृत है। कृपया ध्यान दें कि काम करने के लिए अनुमति देने का बारह (12) महीने है जिसे इस पत्र जारी करने के बाद दसवे दिन या वास्तविक कार्य चालू करने पर, इनमे से जो भी पहले हो वह गिना जाएगा।
5. You are also directed to contact Manager (Engg-Civil), Civil Maintenance office, New Airport Colony immediately who will arrange to hand over the site to you and is authorised for issuing requisite directions for executing and monitoring the work. Please note that the time allowed for carrying out the work is 12 (Twelve) Months which shall be reckoned from the 10th day after the date of issue of this letter or the day of actual start of work whichever is earlier.
6. अनुबंध दस्तावेज के पृष्ठ संख्या 47 और 48 पर खंड संख्या 17 में उल्लिखित दोष देयता अवधि बारह महीने है।
6. The defects liability period mentioned in clause No. 17 on page no.47 & 48 of the contract document is Twelve Months.
7. इस ठेके के सम्बंध में आगे कोई भी पत्राचार व. प्रबंधक (अभि-सिविल), प.क्षे. भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, सिविल मेंटेनेंस कार्यालय, न्यू एयरपोर्ट कॉलोनी, विले पार्ले (पूर्व), मुम्बई-400 099 के पत्ते पर संदर्भ AAI/MUM/NAC/E-C/एमसी-सीडीईजी/23-24/WO-29 से किया जाए।
7. Any further correspondence in connection with the contract should be addressed to the Sr. Manager (Engg-Civil), WR, Airports Authority of India, Civil maintenance office, New Airport Colony, Vile-Parle (East), Mumbai-400 099 and the reference number for this work is AAI/MUM/NAC/E-C/AMC-CDEG/23-24/WO-29

अभि
12.6.23
AMC



Work-order

8. कृपया इस पत्र की प्रतिलिपि स्वीकृति के एक टोकन के रूप में हस्ताक्षर कर अधोहस्ताक्षरी को वापिस करें।

8. Please acknowledge the receipt and return the copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.

धन्यवाद/ Thanking you,

संलग्न : शैड्यूल -अ / Schedule A -01 पृष्ठ
फॉर्म - V / Form - V

भवदीय / Yours faithfully,


12.6.23

वरिष्ठ प्रबन्धक (सिविल-अभि)
Sr. Manager (Engg-Civil)

कृते तथा ओर से, अध्यक्ष

For and on behalf of chairman,
भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
Airports Authority of India