

संदर्भ सं: भाविप्रा/बि बि एसआर/इंजी(सि)/ फ्रेंजिबल हट /कार्य-आदेश संख्या-05/2022-23/
Ref: AAI/BBSR/Engg.(C)/Frangible hut/W.O No- 05/2022-23/318-26

दिनांक: 17.01.2023
Date: 17.01.2023

सेवा में/To,
यश एनर्जी प्रा. लिमिटेड/ M/s. Yash Energy Pvt. Ltd.,
408, हाश बिजनेस सेंटर/ 408, Haash Business Center,
अंकुर स्कूल, फतेहपुरा / Ankur school, Fatehpura,
अहमदाबाद, गुजरात-380007/ Ahmedabd, Gujarat-380007

विषय: बी.पी.आई हवाई अड्डा , भुवनेश्वर पर प्रचालन क्षेत्र में फ्रेंजिबल हट बर्ड वाचिंग की आपूर्ति एवं स्थापना ।
Sub: Supply and installation of frangible hut bird watching in operational area at B.P.I. Airport, Bhubaneswar.

संदर्भ: आपकी निविदा खुलने की तारीख 17.11.2022
Ref.: Your Tender opened on 17.11.2022.

महोदय / Sir (s),

- उपरोक्त कार्य के लिए आपका ई-निविदा अध्यक्ष, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की ओर से आप के द्वारा उद्धृत मद दर जिसकी कुल राशि रु. 13,48,327.50 (तेरह लाख अड़तालीस हजार तीन सौ सत्ताईस रुपया एवं पचास पैसा मात्र) (जीएसटी अतिरिक्त) जो कि निविदा की लागत रु. 17,54,400.00 से 23.14% कम है, स्वीकृत किया जाता है।
Your E-Tender for the work mentioned above is hereby accepted on behalf of Chairman, Airports Authority of India, at the item rates quoted by you totaling to Rs.13,48,327.50 (Rupees Thirteen Lakhs Forty Eight Thousand Three Hundred Twenty Seven and fifty paise only) (GST extra) which is 23.14% below the estimated cost put to tender of Rs. 17,54,400.00.
- उप महा प्रबंधक (अभि.-सिविल), भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, बि.पी.आई. हवाई अड्डा, भुवनेश्वर इस कार्य के इंजीनियर प्रभारी होंगे। आपसे अनुरोध है कि आप संविदा करार पर हस्ताक्षर करने एवं उसे पूरा करने हेतु इस पत्र के जारी किए जाने के 10 (दस) दिनों के भीतर उप महा प्रबंधक (अभि.-सिविल), भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, बि.पी.आई. हवाई अड्डा के कार्यालय में उपस्थित हों। संविदा करार रु 100/- (सौ रुपये मात्र) के न्यायिकेतर (नॉन ज्युडिशियल) स्टाम्प पेपर पर बनाया जाएगा और स्टाम्प पेपर की लागत आपको वहन करनी होगी।
Dy. General Manager Engg (C), AAI, B.P.I. Airport, Bhubaneswar shall be the Engineer-in-Charge of the work. You are requested to attend office of Dy. General Manager Engg (C), AAI, B.P.I. Airport within 10 (ten) days from the date of issue of this letter, to sign and complete the contract agreement. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs. 100/- (Rupees One Hundred only) and the cost of the stamp paper shall be borne by you.
- कृपया इस पत्र के जारी होने के 10 दिन में सुरक्षा जमा के लिए रु 1,59,103.00 (एक लाख उनसठ हजार एक सौ तीन रुपया मात्र) जमा करवा दें, ऐसा नहीं करने पर उक्त रकम संविदा दस्तावेज के पृष्ठ 16 पर दी गई शर्त 1A के अनुसार आपके रनिंग बिल से काट ली जाएगी।
Please deposit Rs. 1,59,103.00 (Rupees One Lakhs Fifty Nine Thousand One Hundred Three only) towards Security Deposit within 10 (Ten) days from the date of issue of this letter, failing which, the same will be deducted from your running bill as per condition of Clause no. 1A on page 16 of the Contract document

Contd. in next page

4. आपसे अनुरोध है कि संविदा श्रमिक (विनियमन एवं समापन) अधिनियम 1970 और संविदा श्रमिक (विनियमन एवं समापन) केन्द्रीय नियमावली 1971, अधिन, केन्द्रीय और राज्य सरकार के न्यूनतम मजदूरी अधिनियम और ई.पी.एफ.एक्ट, 1952 एवं ई. एस. आई. एक्ट नियमों का पालन करें।
You are requested to comply with provision of Contract Labour (Regulation and Abolition) Act of 1970 and contract (Regulation and Abolition) Central rules 1971, Minimum Wages Act & Rules, EPF Act, 1952 and ESI act thereof Central & State Governments.
5. आपको निर्देश दिए जाते हैं कि सहायक प्रबंधक (अभि. - सिविल), भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, बि.पि.आई. हवाई अड्डा से तत्काल सम्पर्क करें जो कि आपको कार्यस्थल सुपुर्द करने की व्यवस्था करेंगे।
You are also directed to contact Asst. Manager (Engg.-C), AAI, B.P.I. Airport immediately who will arrange to hand over the site to you.
6. कृपया ध्यान दें कि कार्य को करने के लिए अनुमत समय 03 (तीन) महीने होगा जो की इस पत्र के जारी होने के बाद 10 वें दिन से शुरू हो जाएगा या जो भी पहले हो, वास्तविक तिथि।
Please note that the time allowed for carrying out the work shall be 03 (Three) months and the same shall be reckoned from the 10th day after issue of this letter or actual date of start whichever is earlier.
7. संविदा के संबंध में आगे किया जाने वाला पत्राचार समान्यतः इंजीनियर प्रभारी से किया जाए।
Any further correspondence in connection with the contract should normally be addressed to the Engineer-in-Charge.
8. कृपया इस पत्र की पावती भेजें तथा साथ में संलग्न इस पत्र की दुसरी प्रति पर स्वीकारोक्ति के रुप विधिवत हस्ताक्षर करके हमें वापस भेजें।
Please acknowledge the receipt and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after duly signing it to the undersigned as a token of acceptance.
9. यदि कोई विसंगति पाई जाती है तो अंग्रेजी भाषा ही मान्य होगी।
In case any discrepancy is found, then English version will be taken as correct.

धन्यवाद/ Thanking you.

भवदीय / Yours faithfully,

Lalitendu Mohanty
17/10/2023

(ललितेंदू मोहंती)/Lalitendu Mohanty
सहा महा प्रबंधक (अभि. - सिविल)
Asst. General Manager Engg. (C)
भा.वि.प्रा., बि.पि.आई. हवाई अड्डा, भुवनेश्वर
AAI, B.P.I. Airport, Bhubaneswar

संलग्न / Encl: 1. अनुसूची "A" / Schedule "A"
2. फार्म - III और VII /Form- III & VII.