



संदर्भ क्र.: भाविप्रा/समप्र(अभि.सिविल)/जुहू/डबल्यू-02/2022-23/1238 C1+9 दिनांक: 13.05.2022
Ref. No. :AAI/AGM (E-C)/JUHU/W-02/2022-23 Date: 13.05.2022

सेवा मे, / To,

M/s. Silhouette Infraprojects,

402, Harshail Horizon, Near Chatwani Baug,

Gokhale Road, Vile Parle (East),

Mumbai – 400 057.

विषय/Sub:- Water proofing of roof slab at AAI-PHHL colony & AAI Juhu colony residential buildings at Juhu Airport.

Tender Id.:- 2022_AAI_111130_1.

संदर्भ : 1.आपका दिनांक 25.04.2022 को खोला गया ई-निविदा ।

Ref. : 1. Your E-tender Opened on 25.04.2022.

महोदय/ Dear Sir (s),

1. ऊपर उल्लेखित कार्य हेतु आपका ई-निविदा अध्यक्ष, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की ओर से स्वीकृत किया जाता है, आपके द्वारा बताए गए मद मूल्यों पर आपकी टेंडर राशि कुल रु 29,05,462/- (उनतीस लाख पांच हजार चार सौ बासठ केवल मात्र), जो की टेंडर की टेंडर अनुमानित लागत राशि रु 36,32,600.00 से 20.02% नीचे है।आपकी उदधृत गणना से लाई रकमपर 18 फीसदी जीएसटी (यानि 9 फीसदी CGST और 9 फीसदी SGST) राशि का वैध टैक्स चालान का जमा करने पर भुगतान किया जाएगा।
1. Your e-tender for the work mentioned above is hereby accepted on behalf of the Chairman, Airports Authority of India at the rate quoted by you totaling to Rs.29,05,462/- (Rupees Twenty Nine Lakhs Five Thousand Four Hundred Sixty Two only) which is 20.02% below the estimated cost put to tender Rs.36,32,600.00. GST@ 18% (i.e. 9% CGST plus 9% SGST) will be paid over and above the amount calculated on your quoted rate on submission of valid tax invoice.
2. सहा महाप्रबन्धक(अभि.सिविल), भाविप्रा,जुहू विमान पत्तन कार्य के प्रभारी अभियंता होंगे। आपसे निवेदन है की आप करारनामे पर हस्ताक्षर करने के लिए दिनांक 23.05.2022 तक सहा महाप्रबन्धक (अभि.सिविल),भाविप्रा, जुहू विमान पत्तन के कार्यालय मे उपस्थित हे तथा करारनामे को पूरा करे । ठेके का करारनामा 100/- रु के नॉनजुडीशियल स्टैम्प पेपर पर निष्पादित किया जाएगा, तथा पेपर का खर्च आपके द्वारा उठाया जाएगा।
2. Asstt. General Manager (Engg-Civil), AAI, JUHU, shall be Engineer-In-Charge of the work. You are requested to attend the office of AGM (E-C), AAI, JUHU, Mumbai by 23.05.2022 to sign and complete the contract agreement. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs.100/- (Rs. Hundred only) and the cost of the stamp paper shall be borne by you.



3. इस पत्र के जारी होने कि तिथि से 10 दीनों के भीतर जमानत राशि कि बकाया रुपये 2,17,895.00 (रुपये दो लाख सत्रह हजार आठ सौ पंचानवे मात्र) जमा करना है, असफल होने पर ठेके के दस्तावेज़ के पृष्ठ संख्या 16 पर दी गयी शर्त 1 (A) के अनुसार आपके चालू बिल से काट लिया जाएगा।
3. Please deposit Rs.2,17,895.00 (Rupees Two Lakhs Seventeen Thousand Eight Hundred Ninety Five Only) towards Security Deposit within 10 days from the date of issue of this letter, failing which, the same will be deducted from your running bill as per condition of Clause 1(A) on page no. 16 of the contract document.
4. आपसे निवेदन है कि आप केंद्रीय और राज्य सरकारों 1970 के अधिनियम अनुबंध श्रम नियम तथा 1971 केंद्रीय नियम (नियमनतथा उन्मूलन एवं केंद्र तथा राज्य सरकार के न्यूनतमवेतन अधिनियम और नियमों के प्रावधानों का अनुपालन करें।
4. You are requested to comply with the provisions of Contract Labour (Regulation and Abolition) Act of 1970 and Contract Labour (Regulation and Abolition) Central rules 1971 and minimum wages Act & rules thereof Central and State Governments.
5. आपको निर्देश की जाता है की आप तुरंत प्रबंधक (अभि. सिविल), जुहू विमान पत्तन, से मिले वह आपको साइट सौंपने की व्यवस्था करेंगे।
5. You are also directed to contact Manager (Engg-Civil), Juhu Airport immediately who will arrange to hand over the site to you.
6. आपसे पुनः निवेदन है कि सेवा कर समाहरण प्राधिकरण से इस पत्र के जारी करने के तीस दिन के अंदर पंजिकृत कर इस कार्यालय में प्रमाण पत्रों को प्रभारी अभियंता के पास जमा करें।
6. You are also requested to get yourself registered with GST collection authorities and submit the documentary evidence to Engineer-in-charge within 30 days from issue of award letter.
7. कृपया नोट कर ले कि काम करने अनुमत समय 03 (तीन) माह है जोकि इस पत्र के जारी करने के दसवे दिन से गिना जाएगा।
7. Please note that the time allowed for carrying out the work shall be 03 (Three) Months and same shall be reckoned from the 10th day after the date of issue of this letter.
8. इस ठेके के संबंध में आगे का कोई भी पत्राचार सहा.महाप्रबंधक (अभि. सिविल), भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, जुहू विमानपत्तन, मुंबई-400056 के पते पर किया जाए।
8. Any further correspondence in connection with the contract should normally be addressed to the Asstt. General Manager (Engg-Civil), AAI, JUHU, Mumbai-400056.



9. उपरोक्त संदर्भित सभ पत्र इस ठेके का भाग होंगे।
9. All letters referred above shall form part of contract.
10. ठेके दस्तावेज़ के पृष्ठ संख्या 47-48 में संविदा के खंड 17 में उल्लेखित त्रुटि दायीत्व।
10. The defects liability period shall be as mentioned in Cl.17 of clauses of contract at page no.47-48.
11. कृपया पावती भेजे और इस पत्र कि दूसरी प्रति कि कॉपी जो यहा सलग्न है उसे हस्ताक्षर करने के पश्चात, अधोहस्ताक्षरी को अपनी स्वीकृति के रूप में भेजे।
11. Please acknowledge the receipt and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.
12. यदि कोई विसंगति पाई जाती है तो अंग्रेजी संस्करण प्रभावी माना जाएगा।
12. In case any discrepancy is found then English version will prevail.

धन्यवाद / Thanking you,

भवदीय/ Yours faithfully,

Sd/-

(रजाक ए)

सहा.महाप्रबंधक (अभि.सिविल)

Asstt. General Manager (Engg-Civil)

कृते तथा ओर से, अध्यक्ष,

For and on behalf of Chairman,

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

Airports Authority of India