



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

सं/No: AAI/BG/ENGG(C)/R&M/ESS BIAL/W-05/2020-21/832-843

दिनांक/Date: 14.12.2020

सेवा में/To,

मैसर्स भास्कर रेड्डी / M/s Bhaskar Reddy

संख्या 20,2 मंजिल/ #20,2nd Floor,

तीसरा क्रॉस, विनायक नगर/ 3rd Cross, Vinayaka Nagar

‘ए’ ब्लॉक, मुरुगेश पलिया/ ‘A’ Block, Murugespalaya,

एयरपोर्ट रोड, बेंगलोर -560 017/ Airport Road, Bangalore-560 017

कार्य का नाम : वर्ष 2020-23 के दौरान केम्पेगौड़ा अंतर्राष्ट्रीय हवाई अड्डे, देवनाहल्ली, बेंगलोर में भाविप्रा पर कब्जे वाली इमारतों की पर्यावरणीय सहायता सेवाएं (अप-कीपिंग)।

Name of work : Environmental Support Service (Up-keeping) of AAI occupied buildings at Kempegowda International Airport, Devanahalli, Bangalore during the year 2020-23

संदर्भ : दिनांक 11.11.2020 को खोली गई निविदा ।

Ref: Your Tender opened on 11.11.2020

Tender I.D. 2020_AAI_60179_1

महोदय/Dear Sir,

1. ऊपर उल्लिखित कार्य के लिए ई-टेंडर आपके द्वारा उद्धरित रु. 40,70,188.43 (जीएसटी को छोड़कर) (केवल चालीस लाख सत्तर हजार एक सौ अट्ठासी रुपए और चालीस तीन पैसे) की राशि के लिए जो कि अनुमानित लागत रु.45,09,190.00 (जीएसटी को छोड़कर) से 9.74% नीचे है, अध्यक्ष, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की ओर से स्वीकार किया जाता है।

E-tender for the work mentioned above is hereby accepted on behalf of Chairman, Airports Authority of India at the rates quoted by you for an amount of Rs. 40,70,188.43 (excluding GST) (Rupees Forty Lakhs Seventy Thousand One Hundred and Eighty Eight and Forty Three paise only) which is 9.74% below the estimated cost of Rs. 45,09,190.00 (excluding GST).


DG M (C)

2. उप महाप्रबंधक (इंजीनियरिंग-सिविल), एएआई, बेंगलोर एयरपोर्ट, बेंगलोर, कार्य के अभियंता प्रभारी होंगे। आपसे अनुरोध है कि आप उप महाप्रबंधक (इंजीनियरिंग-सिविल), एएआई, बेंगलोर एयरपोर्ट, बेंगलोर के कार्यालय में अनुबंध पर हस्ताक्षर करने और अनुबंध पूरा करने के लिए 12.01.2021 तक उपस्थित हों। कॉन्ट्रैक्ट एग्रीमेंट को 100 / - रुपये के मूल्य के गैर-न्यायिक स्टॉप पेपर पर निष्पादित किया जाएगा (केवल सौ रुपये) और स्टैंप पेपर की लागत आपके द्वारा वहन की जाएगी।

Dy. General Manager (Engg-Civil), AAI, Bangalore Airport, Bangalore, shall be the Engineer-In-charge of the work. You are requested to attend the office of Dy. General Manager (Engg-Civil), AAI, Bangalore Airport, Bangalore, by 12.01.2021 to sign and complete the contract agreement. The Contract Agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs 100/- (Rupees. Hundred only) and the cost of the stamp paper shall be borne by you.

3. आपकी निविदा के साथ प्राप्त की गई बयाना राशि रु 30,062/- (केवल तीस हजार बासठ रुपये) की कुल धन राशि को अनुबंध क्लॉज नंबर -1 ए, पृष्ठ संख्या- GCC-12 & 13 के अनुसार सिक्योरिटी डिपॉजिट के हिस्से के रूप में परिवर्तित किया जाएगा। इस पत्र के जारी होने की तारीख से 15 दिनों के भीतर सिक्योरिटी डिपॉजिट के संदर्भ में कृपया रु 3,76,957.00 (केवल तीन लाख छिहत्तर हजार नौ सौ सत्तावन रुपए) जमा करें, जो अनुबंध क्लॉज-1 ए, पेज नंबर जीसीसी -12 और 13 की सामान्य शर्तों के अनुसार आपके चल रहे बिलों से घटाया जाएगा।

The Earnest Money Amount of **Rs 30,062/-** (Rupees Thirty Thousand and Sixty Two only) received along with your tender has been converted as part of Security Deposit as per General conditions of Contract Clause No-1A , Page No. GCC-12 & 13. Please deposit Rs. 3,76,957.00 (Rupees Three Lakh Seventy Six Thousand Nine Hundred and Fifty Seven only) towards security deposit within 15 days from the date of issue of this letter failing which the same will be deducted from your running bills as per General conditions of Contract Clause No-1A, Page No. GCC-12 & 13.


DGM W

4. आपसे अनुरोध है कि 1970 के अनुबंध श्रम (विनियमन और उन्मूलन) अधिनियम के प्रावधानों और अनुबंध श्रम (विनियमन और उन्मूलन) केंद्रीय नियम 1971 और केंद्र और राज्य सरकारों के न्यूनतम मजदूरी अधिनियम और नियम का पालन करें।

You are requested to comply with the provisions of contract labor (Regulation and abolition) act of 1970 and contract labor (Regulation and Abolition) central rules 1971 and Minimum Wages act & Rules there of Central and state Governments.

5. आपसे अनुरोध है कि आप स्वयंको भविष्यनिधि संगठन, कर्मचारी राज्य बीमा संगठन के साथ पंजीकृत करवाएं और इन विभागों से आवश्यक पीएफ, ईएसआई और जीएसटी कोड नंबर प्राप्त करें। दस्तावेजों की प्रति इस कार्यालय को प्रस्तुत की जानी चाहिए। इसके अलावा, आपसे यह भी अनुरोध किया जाता है कि अपेक्षित पीएफ, ईएसआई और जीएसटी राशि जमा करें और आवधिक रिटर्न की प्रति एएआई को भेजें।

You are hereby requested to get yourself registered with Provident Fund Organization, Employees State Insurance Organization & obtain the necessary PF, ESI & GST Code Numbers from these departments. Copy of the documents should be submitted to this Office. Further, you are also requested to deposit the requisite PF, ESI & GST amounts and submit copy of periodical returns to AAI.

6. आपको सहायक महाप्रबंधक इंजी (सी)-II / प्रबंधक इंजी (सी)-II, एएआई, बेंगलोर हवाईअड्डा से संपर्क करने के लिए भी निर्देशित किया जाता है जो तुरंत आपको साइट सौंपने की व्यवस्था करेगा।

You are also directed to contact Asst. General Manager(Engg-C)-II / Manager (Engg-C)-II, AAI, Bangalore Airport immediately who will arrange to hand over the site to you.

7. कृपया ध्यान दें निविदा के अनुसार कार्य पूरा करने के लिए समयावधि 03(तीन) वर्षों है जो निविदा के अनुसार 28.12.2020 से आरंभ होगी।

Please note that the time allowed for carrying out the work is **03 (Three) Years** as entered in the tender shall be reckoned from **28.12.2020**.


DGM (C)

8. अनुबंध के संबंध में आगे कोई पत्राचार आम तौर पर उप महाप्रबंधक (इंजीनियरिंग-सिविल), एएआई, बेंगलोर एयरपोर्ट (एचएएल), बेंगलोर -560017 को संबोधित किया जाना चाहिए।

Any further correspondence in connection with the contract should normally be addressed to the Dy. General Manager (Engg-Civil), AAI, Bangalore Airport (HAL), Bangalore-560017.

9. कृपया रसीद स्वीकार करें और स्वीकृति के टोकन के रूप में अधोहस्ताक्षरी को हस्ताक्षर करने के बाद इस पत्र की प्रतिलिपि प्रति संलग्न करें।

Please acknowledge the receipt and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.

भवदीय/Yours faithfully,

रविन्द्रनाथ 14.12.20

(एम एस रवीन्द्रनाथ / M S Ravindranath)

उप महाप्रबंधक (इंजी-सी) / DGM(Engg-C)

अध्यक्ष, भाविप्रा के लिए एवं उनकी ओर से

For and on behalf Chairman,
Airports Authority of India

संलग्नक/Encl : अनुसूची-ए /Schedule-A

N.O.O.

Copy for information to:

1. महाप्रबंधक (सामान्य-प्रभारी), भाविप्रा, बेंगलूर हवाई अड्डा
GM(CIC), AAI, Bangalore Airport.
2. सहायक महाप्रबंधक (इंजीनियरी-सिविल)-II भाविप्रा, बेंगलूर हवाई अड्डा
AGM(E-C)-II, AAI, Bangalore
3. सहायक महाप्रबंधक (इंजीनियरी-विद्युत) भाविप्रा, बेंगलूर हवाई अड्डा
AGM (E-E), AAI, Bangalore
4. सहायक महाप्रबंधक (वित्त) भाविप्रा, बेंगलूर हवाई अड्डा
AGM (Finance), SAU, AAI, Bangalore Airport
5. प्रबंधक (इंजीनियरी-सिविल)-II भाविप्रा, बेंगलूर हवाई अड्डा
Manager (E-C)-II, AAI, Bangalore
6. संयुक्त महाप्रबंधक (सतर्कता), भाविप्रा, दक्षिणी क्षेत्र, चेन्नई हवाई अड्डा
Jt.GM (Vigilance), AAI, S/R, Chennai Airport
7. श्रम आयुक्त (केंद्रीय), श्रम सदन, यशवंतपुर, गोरगुंटे पालया, टुमकुर रोड़, बेंगलूर-22
Labour Commissioner (Central), ShramSadan, Yeshwanthpur, Goraguntepalaya,
Tumkur Road, Bangalore - 22
8. भविष्य निधि संगठन, बेंगलूर/ Provident Fund Organization, Annapoorneshwari
Complex, No.37/1, 6th Main, Bangalore – 560068
9. कर्मचारी राजस्व बीमा निगम/ Employees State Insurance Corporation, Sub Regional
Office, Bangalore North (Peenya), Harini Towers, 3rd Cross, 3rd Main, Off.Ring Road
Near (F.T.I), IInd Stage Industrial. Suburb. Yeshwanthpur, Bangalore – 560022
10. करार फाईल/ Agreement File
11. भाविप्रा वेबसाइट/ AAI Website

रविन्द्रनाथ 14.12.20

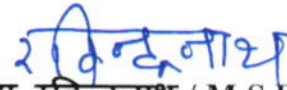
(एम एस रवीन्द्रनाथ / M S Ravindranath)

उप महाप्रबंधक (इंजी-सी) / DGM(Engg-C)

(Schedule 'A')

Name of work: Environmental Support service (Up-Keeping) of AAI occupied buildings at Kempegowda International Airport, Devanahalli, Bangalore during the year 2020-23

Sl. No	DESCRIPTION	Quantity /Area	Unit	Rate per month	Total Amount
1.	Environmental Support Services (Up-keeping) and Maintenance of offices / Ancillary Buildings (excluding toilets) including scrubbing and cleaning, Internal / External walls including, cleaning of metal accessories /surfaces etc. Complete with labour, materials as required. (Non-Passenger Area) (Area is considered for ONE shift only) (Rate to be quoted for Two Shift)-Considering 50% in the second shift (lean period) (4187.04 sqm/month x 36 months= 150733.44 sqm)	150733.44	sqm	11.49	1731927.23
2.	Environmental Support Services (Up-keeping of external / internal façade, cladding, glass panes/partitions & false ceiling) of buildings complete with labor, materials & machines as required as per scope of work. (Non-Passenger Area) (Area is considered for ONE shift only) (Rate to be quoted for One Shift) (902.84 sqm/month x 36 months= 32502.24 sqm)	32502.24	sqm	48.00	1560107.52
3.	Environmental Support Services and maintenance of Toilet blocks in offices / Ancillary Buildings including scrubbing and cleaning of floors, tiles, Counters, Walls, sanitary fixtures & fittings and cleaning of metal accessories etc. Providing toilets papers, soaps, sanitary cubes, freshener sticks (where automatic dispensers are not available) etc. complete with labour & materials as required as per scope of work. (Non-Passenger Area Toilet) (Area is considered for ONE shift only) (Rate to be quoted for Two Shift)-Considering 50% in the second shift (lean period) (108.62 sqm/month x 36 months= 3910.32 sqm)	3910.32	sqm	199.00	778153.68
TOTAL					4070188.43


एम एस रविन्द्रनाथ / M S Ravindranath
उप महाप्रबंधक (इंजी-सी) / DGM(Engg-C)