



सं.: भा.वि.प्रा./प.क्षे./ए.प्र.का.भ./मुंबई/सहा.मप्र(अभि.-वि.)/एम डब्लू-03/2020-21/38 दि:02.11.2020

**स्पीड पोस्ट**

सेवा में,

To,

मेसर्स पैन पोलर इंजीनियर्स प्राइवेट लिमिटेड, M/s. Pan Polar Engineers Pvt. Ltd.,  
यूजीएसआर-1 डी, अंसल प्लाज़ा, वैशाली, UGSR 1 D, Ansal Plaza, Vaishali,  
गाजियाबाद-201010 (उ.प्र.) Ghaziabad -201 010 (U.P.).  
ई-मेल / e-mail : [panpolarengineers@yahoo.co.in](mailto:panpolarengineers@yahoo.co.in)

विषय : एन्युअल ऑपरेशन एंड मेंटेनेंस ऑफ इलेक्ट्रिकल एंड मैकेनिकल इंस्टालेशंस इन इंटीग्रेटेड  
ऑपरेशनल ऑफिस बिल्डिंग एंड 11 के वी सब स्टेशन एट मुंबई (2020-22)।  
Subject: Annual Operation & Maintenance of Electrical & Mechanical Installations in Integrated  
Operational Offices Building and 11 KV substation at Mumbai (2020-22).

संदर्भ : 1) निविदा आई.डी. संख्या - 2020\_AAI\_54649\_1  
2) आपकी ई-निविदा दिनांक - 08/09/2020

महोदय,

1. ऊपर उल्लेखित कार्य हेतु आपकी ई-निविदा अध्यक्ष, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की ओर से, आपके द्वारा उद्धृत मद दरों पर कुल राशि रु.97,65,000/- (रुपये सतानवे लाख पैंसठ हजार मात्र) (जी.एस.टी. रहित) के लिए, जो कि ई-निविदा की अनुमानित लागत राशि रु.1,11,96,000/- (जी.एस.टी. रहित) से 12.78% नीचे है, स्वीकृत की जाती है।  
Your e-tender for the work mentioned above is hereby accepted on behalf of Chairman, Airports Authority of India, at the item rates quoted by you totaling to Rs.97,65,000/- (Rupees Ninety Seven Lakh Sixty Five Thousand Only) (excluding GST), which is 12.78% below the estimated cost put to e-tender of Rs.1,11,96,000/- (excluding GST).
2. सहा. महाप्रबंधक (अभि.-वि.), भाविप्रा, क्षेत्रीय मुख्यालय, पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई कार्य के प्रभारी अभियंता होंगे। आपसे निवेदन है कि आप करारनामे पर हस्ताक्षर करने एवं करारनामे को पूरा करने के लिए दिनांक - 26/11/2020 तक सहा. महाप्रबंधक (अभि.-वि.), भाविप्रा, क्षेत्रीय मुख्यालय, पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई के कार्यालय में उपस्थित हो। ठेके का करारनामा रु.100/- (रुपये सौ मात्र) के नोनज्युडिशियल स्टैम्प पेपर पर निष्पादित किया जाएगा, तथा स्टैम्प पेपर का खर्च आपके द्वारा वहन किया जाएगा।  
Asst. Gen. Manager (E-E), AAI, RHQ-WR, Mumbai shall be the Engineer-In-Charge of the work. You are requested to attend the office of Asst. Gen. Manager (E-E), AAI, RHQ-WR, Mumbai by 26/11/2020 to sign and complete the contract agreement. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value Rs.100/- (Rupees One Hundred Only) and the cost of stamp paper shall be borne by you.

**जारी --/Contd. --**

--AA--



अनवरत पृष्ठ / Continuation sheet..

3. आपकी ई-निविदा के साथ प्राप्त धरोहर राशि रु.2,24,000/- संविदा दस्तावेज के पृष्ठ 16 पर दी गई धारा 1(ए) की शर्त के अनुसार जमानत राशि में परिवर्तित कर दी गई है। कृपया इस पत्र के जारी होने की तिथि से 10 दिनों के भीतर जमानत राशि की बकाया रु.7,52,500/- (रुपये सात लाख बावन हजार पाँच सौ मात्र) जमा करवायें, अन्यथा ठेके के दस्तावेज पृष्ठ 16 पर दी गई धारा 1(ए) की शर्त के अनुसार इसे आप के चालू बिलों में से काट लिया जायेगा।

The earnest money amount of **Rs.2,24,000/-** received along with your e-tender will be treated and converted as part of Security Deposit as per condition of Clause no 1(a) on page 16 of contract document. Please deposit **Rs.7,52,500/- (Rupees Seven Lakh Fifty Two Thousand Five Hundred Only)** towards Security Deposit within 10 days from the date of issue of this letter, failing which, the same will be deducted as per condition of Clause 1 (a) on page 16 of the Contract Document.

4. आपसे निवेदन है कि आप केंद्रीय और राज्य सरकारों के 1970 के अधिनियम अनुबंध श्रम नियम तथा 1971 के केंद्रीय नियम अनुबंध श्रम नियम (नियमन तथा उन्मूलन) एवं केंद्र तथा राज्य सरकार के न्यूनतम वेतन अधिनियम और नियमों के प्रावधानों का अनुपालन करें।

You are requested to comply with the provision of Contract Labour (Regulation and Abolition) Act 1970 and Contract Labour (Regulation and Abolition) Central rules 1971 and minimum wages act and rules thereof Central and State Governments.

5. आपको निर्देश दिया जाता है कि आप तुरंत प्रबंधक (अभि.-वि.), भाविप्रा, क्षेत्रीय मुख्यालय, पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई से मिलें, जो आपको साइट सौंपने की व्यवस्था करेंगे।

You are also directed to contact Manager (E-E), AAI, RHQ-WR, Mumbai immediately who will arrange to hand over the site to you.

6. कृपया नोट कर ले कि काम करने का अनुमत समय 24 (चोबीस) महीना रहेगा और वह इस पत्र के जारी होने के बाद 10वें दिन से माना जायेगा।

Please note that the time allowed for carrying out the work shall be 24 Months and same shall be reckoned from the 10th day after issue of this letter.

7. इस ठेके के संबंध में आगे कोई भी पत्राचार सामान्यतः प्रभारी अभियंता के पते किया जाएगा।  
Any further correspondence in connection with the contract should normally be addressed to the Engineer-In-Charge.

जारी --/Contd. --



अनवरत पृष्ठ / Continuation sheet..

8. कृपया स्वीकृति की पावती दें और निशानी के रूप में इस पत्र के साथ संलग्न प्रतिलिपि पर हस्तक्षर कर अधोहस्तक्षरी को वापस करें।  
Please acknowledge the receipt and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.

धन्यवाद,

भवदीय

-sd-

(नंदकुमार बा.कुंडले)

(NANDKUMAR B. KUNDALE)

सहा. महाप्रबंधक (अभि.-वि.)

Asst. Gen. Manager (Engg.-Elect.)

भाविप्रा अध्यक्ष की ओर से,

On behalf of Chairman, AAI

संलग्नक -

**1. मात्रा की अनुसूची / Schedule of Quantity - 02 (दो) पृष्ठ / Page**

**प्रतिलिपि:-**

1. मुख्य आयुक्त आयुक्त (टी डी एस), 10वीं मंड़ील, श्रीमति के जी मित्तल आयुर्वेदिक प्रचार संस्था बिल्डिंग, चर्नी रोड (पश्चिम), मुंबई - 400 002.
2. श्रम आयुक्त (बाह्य), श्रम रक्षा भवन, शिव श्रुष्टि रोड, पूर्वी द्रुतगति महामार्ग, सायन, मुंबई - 400 022.
3. आयुक्तालय, बिक्री कर, माझगाव, मुंबई 400 010.
4. जी एस टी, मुंबई आयुक्तालय, नया केंद्रीय आबकारी भवन, 115, महर्षि कर्वे रोड, चर्चगेट, मुंबई- 400 020.
5. क्षेत्रीय भविष्य निर्वाह निधि आयुक्त, 341, भविष्य निधि भवन, पश्चिमी द्रुतगति महामार्ग, बांद्रा (पूर्व), मुंबई - 400 051.

**आंतरिक वितरण (मूल प्रति पर नहीं) :**

1. महाप्रबंधक (अभि.), भा.वि.प्रा., पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई।
2. महाप्रबंधक (वित्त), भा.वि.प्रा., पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई।
3. उप महाप्रबंधक (सतर्कता), भा.वि.प्रा., पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई-BOQ कॉपी के साथ (ई-मेल द्वारा)
4. संयुक्त महाप्रबंधक (अभि.-वि.), भा.वि.प्रा., पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई।
5. प्रबंधक (अभि.-वि.), भा.वि.प्रा., पश्चिमी क्षेत्र, मुंबई।
6. करारनामा।
7. कार्य आदेश फाइल।

नंदकुमार कुंडले  
02.11.2020

सहा. महाप्रबंधक (अभि.-वि.)

Asst. Gen. Manager (Engg.-Elect)

**मात्रा की अनुसूची / SCHEDULE OF QUANTITY**

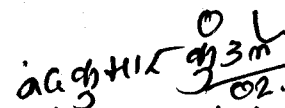
कार्य का नाम : एन्युअल ऑपरेशन एंड मेंटेनेंस ऑफ इलेक्ट्रिकल एंड मैकानिकल इंस्टालेशंस इन  
इंटीग्रेटेड ऑपरेशनल ऑफिस बिल्डिंग एंड 11 के वी सब स्टेशन एट मुंबई  
(2020-22)।

Name of Work : Annual Operation & Maintenance of Electrical & Mechanical Installations in  
Integrated Operational Offices Building and 11 KV substation at Mumbai  
(2020-22).

| क्र. सं. | विवरण<br>Description of Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | इकाई<br>Unit | मात्रा<br>Qty. | दर (रु.)<br>Rate (Rs.) | राशि (रु.)<br>Amount(Rs.) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|------------------------|---------------------------|
| 1.00     | Operation and Maintenance of Electrical & Mechanical installations, Internal & External EI such as Light fixtures, fans, light & power points, LT panels, solar street lightning etc. by carrying out operation, repair, maintenance, attending to complaints / faults / breakdowns and taking rectification action, ensuring serviceability / satisfactory working condition of the systems installed in the Operational Offices Building i/c preventive maintenance, maintenance of records / documentation etc. by deploying qualified manpower in two shifts & General shift (each shift of eight hours) on all working days including Sunday & Holidays as per special conditions of contract & additional special conditions of contract. | Months       | 24             | 1,52,000.00            | 36,48,000.00              |
| 2.00     | Operation and Maintenance of Electrical & Mechanical installations, HT/LT panels, Synchronizing panel of DG sets etc. by carrying out operation, repair, maintenance, attending to complaints / faults / breakdowns and taking rectification action, ensuring serviceability / satisfactory working condition of the systems installed in the substation i/c preventive maintenance, maintenance of records / documentation etc. by deploying qualified manpower in three shifts & General shift (each shift of eight hours) on all working days including Sunday & Holidays as per special conditions of contract & additional special conditions of contract.                                                                                 | Months       | 24             | 1,37,000.00            | 32,88,000.00              |

| क्र. सं. | विवरण<br>Description of Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | इकाई<br>Unit | मात्रा<br>Qty. | दर (रु.)<br>Rate (Rs.) | राशि (रु.)<br>Amount(Rs.) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|------------------------|---------------------------|
| 3.00     | Operation of 3 x 275TR water cooled screw chillers of HVAC system & Building management system and associated equipment / installations viz. chilled water pumps and condenser water pumps, cooling towers, AHUs, make-up water tank, expansion tank, HVAC panels etc. installed in the Operational Offices Building by carrying out day to day operation and maintaining records / documentation etc. by deploying qualified manpower in 2 shifts (each shift of eight hours) on all working days, Holidays & excluding Sundays as per special conditions of contract & additional special conditions of contract.                                      | Months       | 24             | 76,000.00              | 18,24,000.00              |
| 4.00     | Operation and Maintenance of Water pumping system viz, Monoblock pumps, Dewatering pumps, sewage pumps etc. by carrying out operation, repair, maintenance, attending to complaints / faults / breakdowns and taking rectification action, ensuring serviceability / satisfactory working condition of the systems installed in the Operational Offices Building i/c preventive maintenance, maintenance of records / documentation etc. by deploying qualified manpower in in 2 shifts (each shift of eight hours) on all working days, Holidays & excluding Sundays as per special conditions of contract & additional special conditions of contract. | Months       | 24             | 40,000.00              | 9,60,000.00               |
| 5.00     | Percentage above or below on the rates of DSR-2018 (CPWD) (excluding GST) items worth totaling to Rs.1,50,000.00 as per requirement. (Note: the firm has to quote / upload the percentage above / below (+/-) % on the quantity mentioned against this item directly in the form of multiplying factor in the rate column as clarified below. For if desired to quote 5% above on DSR-2018 rates, the rate column shall be filled as 1.05. If desired to quote 3% below on DSR-2018 rates, the rate column shall be filled as 0.97).                                                                                                                     | Job          | 1,50,000.00    | 0.30                   | 45,000.00                 |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |                | कुल (रु.)              | 97,65,000.00              |

(रूपये सतानवे लाख पैंसठ हजार मात्र)

  
 (नंदकुमार बा. कुंडले)  
 सहा. महाप्रबंधक (अभि.-वि.)