



भारतीय विमानन अकादमी Indian Aviation Academy

राष्ट्रीय विमानन प्रबंधन संस्थान एवं अनुसंधान सोसाइटी, नई दिल्ली
National Institute of Aviation Management & Research Society, New Delhi



TRAINAIR
PLUS
FULL MEMBER

सं.स.: भा.वि.अका./अभि./विधुत/ए.एम.सी.-आर.वी./2020-21/
A joint venture of AAI, BCAS & DGCA, Govt. of India

Ref. No: IAA/Engg./Elect./AMC-RO/2020-21/

दिनांक: 01/09/2020

Dated: 01/09/2020

सेवा में,

मैसर्स ऑक्सीबी सालूशन्स प्रा.लि.,
आफिस क्र.801,भूतल, सेक्टर-3,
वसुंधरा,
गाजियाबाद -200102

फोन:- 9958845722,0120-4744474

To,

M/s Oxybee Solutions Pvt. Ltd.,
Office No. 801 Gr. Floor, Sector-3,
Vasundhara,
Ghaziabad (U.P)- 201012.
Tel: 9958845722,0120-4744474
E-mail: - accounts@oxybeesolutions.com

विषय:- भारतीय विमानन अकादमी वसंत कुंज नई दिल्ली में अकादमी और छात्रावास ब्लॉक के

आरओ सिस्टम और पेयजल फव्वारा (ऑनलाइन) का वार्षिक व्यापक रखरखाव अनुबंध ।

Sub: Annual Comprehensive Maintenance Contract of Drinking Water Fountain (Online) and RO System of Academy & Hostel Block at Indian Aviation Academy Vasant Kunj, New Delhi.

Reference: - 1. Tender ID: - 2020_AAI_54559_1.

2. Your Financial Bid opened on dated 24.08.2020.

महोदय/Sir (s),

- उपरोक्त कार्य हेतु आपकी ई-निविदा कार्यपालक निदेशक, भारतीय विमानन अकादमी की ओर से स्वीकृत किया जाता है जोकि आपके द्वारा उद्धृत मद मूल्यों पर आपकी कुल राशि रुपये **₹3,36,000.00** (जीएसटी रहित) (रुपये तीन लाख छत्तीस हजार मात्र) है जो कि अनुमानित लागत **₹4,02,650.00** से **16.55% कम** है। (उद्धृत मूल्य में जीएसटी शामिल नहीं है)।

Your e-tender for the work mentioned above is hereby accepted on behalf of the Executive Director, Indian Aviation Academy at the item rates totaling to **₹3,36,000.00 (Rupees Three Lakhs Thirty-Six Thousand Only)** which is **16.55% below** the estimated cost of **₹4,02,650.00**. (The quoted rates are **exclusive of GST**).

- सहायक महाप्रबंधक (अभि-विधुत), भारतीय विमानन अकादमी, नई दिल्ली इस कार्य के प्रभारी अभियंता होंगे। आपसे निवेदन है कि आप अपनी ओर से एक विश्वसनीय प्रतिनिधि नियुक्त करें जो करारनामे पर हस्ताक्षर करने के लिए अधिकृत हो तथा वह दिनांक 16/09/2020 तक सहायक महाप्रबंधक (अभि-विधुत), भा.वि.अका., नई दिल्ली के कार्यालय में उपस्थित हो तथा करारनामे को पूरा करें। ठेके का करारनामा **₹100/-** के नोनज्युडिशियल स्टैम्प पेपर पर निष्पादित किया जाएगा तथा पेपर का खर्च आपके द्वारा उठाया जाएगा।

Assistant General Manager Engg. (E), Indian Aviation Academy, Vasant Kunj, New Delhi - 110070 will be Engineer-in-Charge of the work. You are requested to depute your accredited representative, empowered to sign the contract agreement on your behalf to attend the office of the Assistant General Manager Engg. (E), IAA, to sign & complete the agreement on or before **16/09/2020**. The contract agreement shall be executed on a non-judicial stamp paper of value of **₹100/-** and the cost of the stamp paper shall be borne by you.



Aviation Academy

National Institute of Aviation Management & Research Society
A joint venture of AAI, BCAS & DGCA, Govt. of India



TRAINAIR
PLUS
FULL MEMBER

- 3) आपके टेंडर के साथ प्राप्त बयाना राशि **₹8,053.00/-** (रुपये आठ हजार तिरपन मात्र) को करार दस्तावेज के अनुसार प्रतिभुति जमा राशि के रूप में माना जाएगा। कृपया इस पत्र के जारी होने की तिथि से 10 दिनों के भीतर धरोहर राशि के लिए बकाया रुपये **₹25,547.00** (रुपये पच्चीस हजार पाँच सौ सेतालीस मात्र) जमा कर दें अन्यथा ठेके के करारनामे में दी गई शर्त के अनुसार इतनी ही राशि आपके रनिंग बिल से काट ली जाएगी।

The earnest money amount of **Rs.8,053.00 (Rupees Eight Thousand Fifty Three Only)** received along with your tender will be treated and converted as part of Security Deposit. Please deposit remaining amount of **Rs.25,547.00 (Rupees Twenty-Five Thousand Five Hundred Forty-Seven Only)** towards Security Deposit within 10 days from the date of issue of this letter, failing which, the same shall be deducted from your running bills as per conditions of the contract document.

- 4) आपसे निवेदन है कि आप केंद्रीय और राज्य सरकारों के 1970 अधिनियम अनुबंध श्रम नियम तथा 1971 के केंद्रीय नियम (नियमन तथा उन्मूलन) एवं केन्द्र तथा राज्य सरकार के न्यूनतम वेतन अधिनियम और नियमों के प्रावधान का अनुपालन करें।

You are requested to comply with the Provisions of Contract Labour (Regulation and Abolition) Act of 1970 and Contract Labour (Regulation & Abolition) Central Rules 1971 & Minimum Wages Act & Rules there of Central & State Governments.

- 5) आपको निर्देश दिया जाता है कि तुरंत **प्रबंधक (अभियान्त्रिकी-विद्युत)**, भा.वि.अका., नई दिल्ली-110070 से मिले वह आपको साईट सौंपने की व्यवस्था करेंगे। कृपया नोट कर ले कि कार्य करने का निर्धारित समय **चोबीस (24) महीने** है जोकि **05.09.2020** से गिना जाएगा।

You are directed to contact **Manager Engg. (E), Indian Aviation Academy, Vasant Kunj, New Delhi – 110070** on 04.09.2020 for taking over the site. Please note that the time allowed for carrying out the work is **Twenty-Four (12) Months** which shall be reckoned from **05.09.2020**.

- 6) इस ठेके के सम्बंध में आगे का कोई भी पत्राचार सहायक महाप्रबंधक (अभि-विद्युत), भा.वि.अका., नई दिल्ली-110070 के पते पर किया जाए।

Any further correspondence in connection with this contract should normally be addressed to **Assistant General Manager Engg.(E), Indian Aviation Academy, Vasant Kunj, New Delhi – 110070**.

- 7) उपरोक्त संदर्भित सभी पत्र इस ठेके का भाग होंगे।

All the letters referred above shall form part of contract.

- 8) ठेके की दोष दायित्व अवधि **छे (06) महीने** होगी जोकि कार्य समाप्ति की तिथि से गिना जाएगा।

The defect liability period shall be **Six (06) Months** which shall be reckoned from the date of completion of work.



Aviation Academy

National Institute of Aviation Management & Research Society
A joint venture of AAI, BCAS & DGCA, Govt. of India



TRAINAIR
PLUS
FULL MEMBER

9) कहीं भी हिंदी या अंग्रेजी संस्करण में अंतर या अस्पष्टता के मामले में, अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।
If there is any difference or ambiguity in Hindi or English version anywhere, the English version shall prevail.

10) कृपया इस कार्य आदेश की प्राप्ति को स्वीकार करें और स्वीकृति के टोकन के रूप में अधोहस्ताक्षरी को हस्ताक्षर करने के बाद इस पत्र की डुप्लिकेट कॉपी को संलग्न करें।

Please acknowledge the receipt of work order and return the duplicate copy of this letter enclosed herewith after signing it to the undersigned as a token of acceptance.

भवदीय / Yours faithfully

Devendra Puri Goswami
01/09/2020
सहायक महाप्रबंधक (अभि.-विद्युत) / Asstt. Gen. Mgr. (Engg.-E)
आई.ए.ए. नई दिल्ली / IAA, New Delhi.
सहायक महाप्रबंधक (अभि.-विद्युत) / Asstt. Gen. Mgr. (Engg.-E)
आई.ए.ए. नई दिल्ली / IAA, New Delhi.
भारतीय विमानन संस्थान
वसंत

संलग्न / Encl:- शिड्यूल ऑफ वर्क / Schedule of Work (01Pages)

(INTERNAL) – For kind information please.

1. DGM(E-E), IAA, Vasant Kunj, New Delhi.
2. AGM (Fin.), IAA, Vasant Kunj, New Delhi.
3. Manager (Engg.-Elect.), IAA, Vasant Kunj New Delhi.
4. Office copy.

Sal
सहायक महाप्रबंधक (अभि.-विद्युत) / Asstt. Gen. Mgr. (Engg.-E)
आई.ए.ए. नई दिल्ली / IAA, New Delhi

Schedule of Work

Name of Work: Annual Comprehensive Maintenance Contract of Drinking Water Fountain (Online) and RO System of Academy & Hostel Block at Indian Aviation Academy Vasant Kunj, New Delhi.

Sl.No	Description of items	Qty	Unit	Rate	Amount
1	All Inclusive Comprehensive Maintenance Contract of OASIS make RO Plant of capacity 500 LPH with 17 Nos. Drinking water fountain having Online Water Cooler, 4 nos. Individual RO System of capacity 25 LPH, whole Hydropneumatic System for RO Plant comprising of preventive maintenance, break down maintenance, emergency services etc & including all necessary spares including compressor and consumables to keep the Drinking Water Fountain and RO System in perfect working condition as required.				
a)	First year	1.00	Year	117600.00	117600.00
b)	Second year	1.00	Year	117600.00	117600.00
2	All Inclusive Comprehensive Maintenance Contract of 2 nos. Blue star make Water Cooler capacity 120 Ltr. (Approx) Storage full stainless steel body with two faucets and 2 nos. Aqua Guard make RO System of capacity 25 LPH of preventive maintenance, break down maintenance, emergency services etc & including all necessary spares and consumables in perfect working condition as required.				
a)	First year	1.00	Year	50400.00	50400.00
b)	Second year	1.00	Year	50400.00	50400.00
TOTAL					336000.00


 01/09/2022
 Asstt. General Manager (Engg.-Elect.)
 देवेन्द्र पुरी गोस्वामी (अभि. वि.) / Asstt. General Manager (E-E)
 सहायक महाप्रबंधक (अभि. वि.) / In-charge
 भारतीय विमानन अकादमी / In-charge
 वसंत कुंज, नई दिल्ली-70/V