



ISO 9001: 2015
ISO 14001: 2015
ISO 45001: 2018

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

स्पीड पोस्ट / रजिस्टर्ड / ईमेल

भाविप्रा / जेपी / तकनीकी / 22-मैनपावर / 2020-21 / 190-193

दिनांक 26/06/2020

सेवा में,

M/s Ramkaran Portage Contractor,
Ghati Surajpura, Jagatpura Road, Near A-Block, Siddharth Nagar,
Jaipur 302 017 (Raj.)

विषय :- जयपुर अंतर्राष्ट्रीय हवाई अड्डा, जयपुर पर 14 नं. वाहन चालक, भाविप्रा के विभिन्न प्रकार के वाहनों की ड्राइविंग एवं 04 नं. सहायक मैकेनिक, जॉब कार्य हेतु आमंत्रित की गई निविदा (01 वर्ष के लिए) के अनुसार जनशक्ति उपलब्ध कराने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयांतर्गत आपकी ई-निविदा दिनांक 09.06.2020 के संदर्भ में सहर्ष सूचित किया जाता है कि आपका प्रस्ताव सक्षम अधिकारी द्वारा मंजूर कर लिया गया है।

अतः आप दिनांक 01.07.2020 से दिनांक 30.06.2021 तक 01 वर्ष की अवधि के लिए निम्न वाहन चालक एवं सहायक मैकेनिक (हैल्पर) निविदा शर्तों के अनुसार इस कार्यालय को उपलब्ध कराएँ -

S. No.	Particulars	Qty	Unit	Rates Offered per month (INR)	Total Amount in (Rs.)
01	Rate for providing skilled manpower for job work of driving various vehicles of AAI, Jaipur. (Qty - 14 Nos. per month for all days a week, including sundays and holidays).	14 Nos.	Month	3,21,225.00	38,54,700.00
02	Rate for providing services of skilled manpower beyond normal hours of duty every day as Over Time of Driver. (Qty - of Over Time hours is not fixed and will vary as per actual requirement).	As per operational requirement	Hrs.	173.75 (Per Hr.)	-
03	Rate for providing semi-skilled manpower for job work of Asstt. Mech. at AAI, Jaipur. (Qty - 04 Nos. per month for 06 days a week, excluding sundays).	04 Nos.	Month	67,425.00	8,09,100.00
04	Rate for providing services of semi-skilled manpower beyond normal hours of duty every day as Over Time of Asstt. Mech. (Qty - of Over Time hours is not fixed and will vary as per actual requirement).	As per operational requirement	Hrs.	148.25 (Per Hr.)	-
Note - 1. Over time will be pay actual as per operational requirement. 2. PF, ESI & Bonus will be reimbursed as per actual subject to submission of documentary proof. 3. GST shall be payable as per Govt. rules.					

नोट - कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व निम्नानुसार कार्यवाई करना सुनिश्चित करें -

- रु 100/- के स्टाम्प पेपर पर करारनामा (एग्रीमेंट) दिनांक 30.06.2020 तक प्रस्तुत करें।
- धरोहर राशि (Security Deposit) रु 2,95,149/- का डीडी/बैंक गारन्टी/एफडीआर, के रूप में दिनांक 30.06.2020 तक जमा करें।
- निविदा में आपके द्वारा उद्धृत की दरों का Justification प्रस्तुत करें।
- अनुबन्ध कर्मियों के पुलिस सत्यापन, ड्राइविंग लाइसेन्स व अन्य दस्तावेज इस कार्यालय को शीघ्र प्रस्तुत करें एवं प्रचालन क्षेत्र में प्रवेश हेतु एयरपोर्ट एन्ट्री पास बनवाने की आवश्यक कार्यवाई करें।
- नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो, भारत सरकार से सुरक्षा क्लियरन्स आदि की कार्यवाई कर दस्तावेज प्रस्तुत करें।

6. अनुबन्ध कर्मियों को निविदानुसार वर्दी उपलब्ध कराएं।
7. अनुबन्ध कर्मियों के बैंक खाते में प्रत्येक माह की 07 तारीख तक वेतन जमा करवाना सुनिश्चित करें।
8. उक्त अनुबन्ध हेतु प्रबंधक (तक.), भाविप्रा, जयपुर प्रभारी अधिकारी होंगे।
9. संलग्न RTGS फॉर्म में बैंक डिटेल्, बैंक से सत्यापित करवाकर प्रस्तुत करें।
10. संलग्न फॉर्म में अपनी एजेन्सी की जीएसटी डिटेल् उपलब्ध कराएं।

धन्यवाद

भवदीय

(डी एल मीना)

उप महाप्रबंधक (अभि.-वि./तक.)
कृते निदेशक विमानपत्तन, भाविप्रा, जयपुर

संलग्न :- यथोक्त।

प्रतिलिपि :- महाप्रबंधक (तक.), भाविप्रा, प्रचालन कार्यालय परिसर, रंगपुरी, गुडगांव रोड, नई दिल्ली -3

आंतरिक कार्यालय प्रति:-

1. सहा. महाप्रबंधक (सुरक्षा) - सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु।
2. वरिष्ठ प्रबंधक (वित्त) - सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु।
3. प्रबंधक (तकनीकी) - कृपया एजेन्सी द्वारा प्रदाय कर्मियों का ड्यूटी रोस्टर देखें।

